



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-016 FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 010301010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

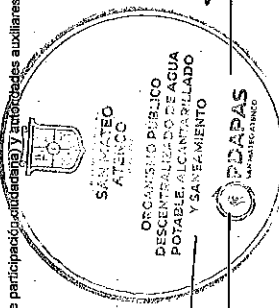
Numero NF: 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la ejecución de mecanismos e instrumentos de participación social.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual / Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año anterior) * 100
INTERPRETACIÓN: Representa los mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales como los acuerdos y minutos de trabajo que se realizan con la ciudadanía.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La población participa y coadyuva en la implementación y aplicación de mecanismos e instrumentos de participación social
LÍNEA BASE: 6 Año anterior

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual	Actas de acuerdos y minutos	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año anterior	Actas de acuerdos y minutos	Sumable	0.00	0.00	0.00	6.00	6.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	-33.33	-33.33

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir a la gobernanza mediante mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de Políticas Públicas Municipales.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdo de cada foro realizado, encuestas, buzones de opinión ciudadana, estudios e investigaciones académicas y sociales, registro de demandas ciudadana, consulta popular a través de medios electrónicos y recepción de documentos, directorios y propuestas en las instancias auxiliares del COPLADEMUN
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el desa
 Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.
 Reuniones institucionales con los COPACI'S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares
 Reuniones de consejo.



ELABORADO: KARLA MARIA ARZATE MARTINEZ
VALIDADO: ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

Pbrm-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NP 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual/Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior)*100
INTERPRETACIÓN: Representa la participación de la ciudadanía para en la construcción de Políticas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 20
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La Población Municipal está interesada en participar en la construcción de Políticas Públicas
LINEA BASE: 36 Año anterior

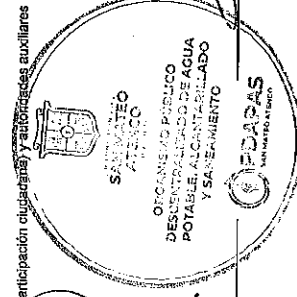
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual	Propuestas ciudadanas	Sumable	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00
Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior	Propuestas ciudadanas	Sumable	0.00	0.00	0.00	36.00	36.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	-44.44	-44.44

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir a la gobernanza mediante mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de Políticas Públicas Municipales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia de cada foro realizado, Encuesta, Estudios Solicitudes, Directorio.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el desa
 Reuniones con Organizaciones civiles-cívicas-registradas realizadas.
 Reuniones institucionales con los COPACT'S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares

Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.
 Reuniones de consejo.



ELABORÓ
 MTRA. KARLA MARIA ARZATE MARTINEZ

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero: NC 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas / Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas) * 100
INTERPRETACIÓN: Representa las Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas como los acuerdos y minutos de trabajo que se realizan con la ciudadanía en general para la implementación de mecanismos de integración
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 20
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La Población Municipal está interesada en participar en la construcción de Políticas Públicas por lo que se implementan mecanismos de integración
LINEA BASE: 36 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas municipales atendidas	Registro de control de demanda	Sumable	0.00	10.00	0.00	10.00	20.00
Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas	Registro de control de demanda	Sumable	0.00	10.00	0.00	10.00	20.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representa las Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros /Bases de datos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el desa
 Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.
 Reuniones institucionales con los COPACI'S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares
 Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.
 Reuniones de consejo.

OFICINA DEL DIRECTOR GENERAL
 DE CENTRALIZACIÓN DE AGUA
 POTABLE, ALCANTARILLADO
 Y SALUBRIDAD

SAN MATEO ATENCO
 GOBIERNO MUNICIPAL

KARLA MARIA ARZATE MARTÍNEZ

ROSA FLORES PICHARDO

VALIDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Cepaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno

PROYECTO: 010301010101 Relaciones públicas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero: NC 2

NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de políticas públicas municipales realizadas.

INTERPRETACIÓN: (Políticas públicas municipales realizadas/Políticas públicas municipales programadas)*100

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía participa en la actualización de las políticas públicas municipales

LÍNEA BASE: 6 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

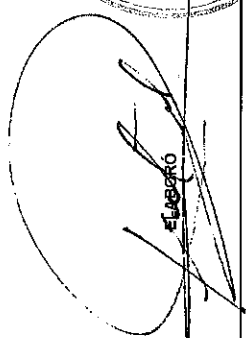
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Políticas públicas municipales realizadas	Actas de acuerdos y minutos	Sumable	0.00	3.00	0.00	1.00	4.00
Políticas públicas municipales programadas	Actas de acuerdos y minutos	Sumable	0.00	3.00	0.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

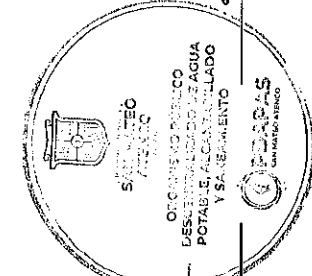
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Desarrollo y atención de Políticas Públicas

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdos y minutos de trabajo.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federates para el desa Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas. Reuniones institucionales con los COPACI'S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares Reuniones de consejo.

Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.


 MTRA. KARLA MARIA ARZATE MARTINEZ


 VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno

PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL

DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

Numero NA: 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de actualización de las políticas públicas municipales.
 (Políticas públicas municipales actualizadas / Total de políticas públicas municipales) *100

INTERPRETACIÓN: Representa la actualización en la conformación de Políticas Públicas Municipales que se realizan con la ciudadanía en general

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía participa en la actualización de las políticas públicas municipales

LINEA BASE: 6 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

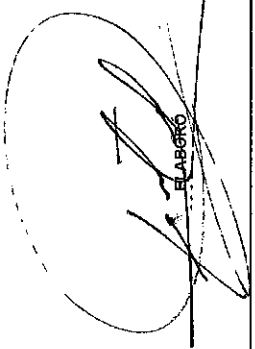
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Políticas públicas municipales actualizadas	Actas de acuerdos y minutos	Sumable	2.00	1.00	1.00	0.00	4.00
Total de políticas públicas municipales	Actas de acuerdos y minutos	Sumable	2.00	1.00	1.00	0.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	0.00	100.00

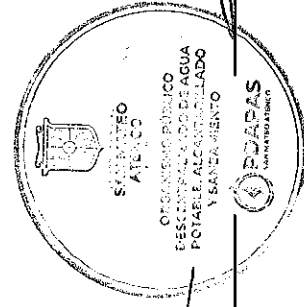
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan actualización de las políticas públicas municipales mediante mecanismos e instrumentos de participación social.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de acuerdos y minutos de trabajo, Listas de asistencia de cada foro realizado, Encuestas, Estudios, Solicitudes.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el desa
 Integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.
 Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.
 Reuniones institucionales con los COPACI/S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares
 Reuniones de consejo.



ELABORO
 KARLA MARIA ARZATE MARTINEZ



VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO



ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

P5RM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Caepez y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 010301010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

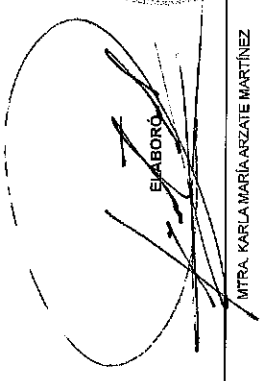
Numero NA 1.2
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
 Porcentaje de reuniones con organizaciones civiles o sociales realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas realizadas/Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas programadas) *100
INTERPRETACIÓN: Representa las reuniones con organizaciones civiles y sociales para generar acuerdos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Reuniones con organizaciones civiles o sociales para generar acuerdos.
LÍNEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

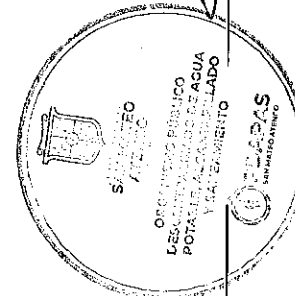
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas realizadas	Informe de Actividades, Eviden	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
Reuniones con organizaciones civiles o sociales registradas programadas	Informe de Actividades, Eviden	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	100.00	0.00	100.00


DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan reuniones con organizaciones civiles o sociales
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe de Actividades, Evidencia Fotográfica, Directorio.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el deesa
 Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.
 Reuniones institucionales con los COPACI'S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares
 Integración de propuestas ciudadanas a las políticas publicas municipales.
 Reuniones de consejo.



MTRA. KARLA MARIA ARZATE MARTINEZ



VALIDO



ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal 1: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101: Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 010301010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.
DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

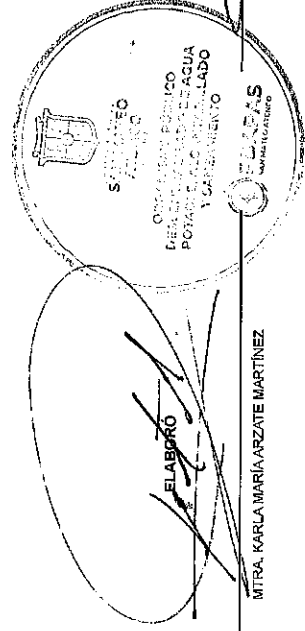
Numero: NA 1.3
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales / Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales) * 100
INTERPRETACIÓN: Representa las propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 20
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas
LÍNEA BASE: 36 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales	Propuesta ciudadana	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
Propuestas ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales	Propuesta ciudadana	Sumable	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se integración propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales para la mejora administrativa.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estudio de Factibilidad. Documento de Análisis de las propuestas vecinales de mejoría administrativa municipal.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el desa
 Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas.
 Reuniones institucionales con los COPAC'S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares.
 Reuniones de consejo.



ELABORÓ
 MTRA. KARLA MARIA ARZATE MARTINEZ

VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030101 Conducción de las políticas generales de gobierno
PROYECTO: 0103010101 Relaciones públicas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones que favorezcan el desarrollo de un gobierno democrático que impulse la participación social y ofrezca servicio de calidad en el marco de legalidad y justicia, para elevar las condiciones de vida de la población.

DEPENDENCIA GENERAL: A00 DIRECCION GENERAL
DEPENDENCIA AUXILIAR: A00 DIRECCION GENERAL

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Porcentaje de reuniones institucionales realizadas con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales.
 (Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales realizadas /Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Representa las reuniones que se tienen con los COPACI'S para llegar a acuerdos y acciones que beneficien a la ciudadanía

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 6

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las autoridades auxiliares y COPACI's asisten a las reuniones programadas

LÍNEA BASE: 8 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales realizadas	Actas de acuerdo	Sumable	2.00	2.00	1.00	1.00	6.00
Reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales programadas	Actas de acuerdo	Sumable	2.00	2.00	1.00	1.00	6.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Se Realiza reuniones institucionales con los COPACI's (Consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares, para el desarrollo de políticas públicas

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Actas de acuerdos registrados en las reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares.

Reuniones institucionales con autoridades y dependencias Municipales, Estatales y Federales para el área de integración de propuestas ciudadanas a las políticas públicas municipales.

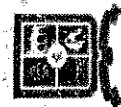
Reuniones con Organizaciones civiles o sociales registradas realizadas. Reuniones de consejo.

Reuniones institucionales con los COPACI'S (consejos de participación ciudadana) y autoridades auxiliares

VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO

MTRA. KARLA MARIA ARZATE MARTINEZ



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidad, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NF: 1
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentajes de observaciones derivadas de auditorías atendidas por las unidades administrativas.
INTERPRETACIÓN: (Número de observaciones atendidas por las unidades administrativas/Total de observaciones derivadas de auditorías) *100
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Observaciones derivadas de auditoría
FACTOR DE COMPARACIÓN: Eficiencia
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
LINEA BASE: Observaciones derivadas de auditorías atendidas.
 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de observaciones atendidas por las unidades administrativas	Reporte de Observaciones	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de observaciones derivadas de auditorías	Reporte de Observaciones	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir al fortalecimiento del servicio ético y profesional de la función pública, a través del seguimiento y observación al cumplimiento del marco normativo institucional.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de la atención de observaciones derivadas de auditorías

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras

Elaboración de carteles informativos

Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción

Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores

Ejecución de los actos circunstanciados e informativos

Integración de los reportes de auditorías al expediente jurídico

Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones

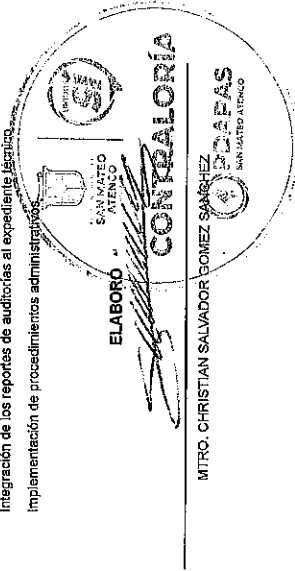
Desarrollo de las actividades de control y fiscalización

Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias

Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles

Ejecución de la radicación de etapas de investigación

Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas



ELABORO

VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidad, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NP 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de auditorías realizadas a las unidades administrativas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de auditorías realizadas en el año/Total de auditorías previstas a realizar en el año) *100
INTERPRETACIÓN: Auditorías realizadas a las unidades administrativas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Auditorías realizadas a las unidades administrativas
LINEA BASE: 1 Año anterior

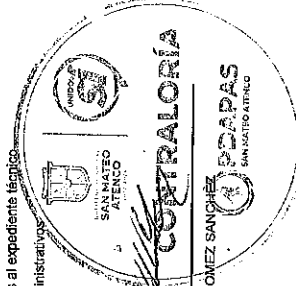
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de auditorías realizadas en el año	Informe de Auditorías	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de auditorías previstas a realizar en el año	Informe de Auditorías	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Auditorías realizadas a las unidades administrativas.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes de auditoría
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
 Elaboración de carteles informativos
 Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción
 Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
 Ejecución de los actos circunstanciados e informativos
 Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico
 Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones
 Desarrollo de las actividades de control y fiscalización
 Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias
 Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles
 Ejecución de la radicación de etapas de investigación
 Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas



VALIDO

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATLENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Eficiencia y eficacia en el sector público

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público

PROYECTO:

010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.

DEPENDENCIA GENERAL:

G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR:

G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público realizadas

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Capitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público realizadas / Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

Representa la capacitación especializada en materia de Desarrollo Humano

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

2

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Realizar capacitaciones para mejorar el Desarrollo Humano

LINEA BASE

4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Capitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público realizadas	Programa de capacitación	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Capitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público programadas	Programa de capacitación	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Capitaciones especializadas en el Desarrollo Humano con enfoques en el servicio público

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Programas de capacitación. Convocatorias.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras

Elaboración de carteles informativos

Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción

Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores

Ejecución de los actos circunstanciados e informativos

Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico

Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones

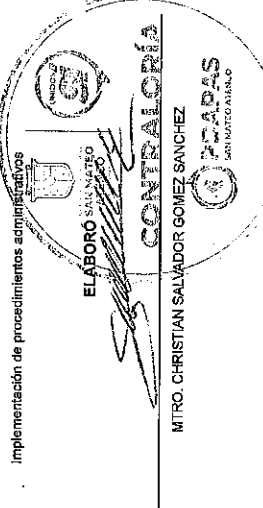
Desarrollo de las actividades de control y fiscalización

Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias

Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles

Ejecución de la radicación de etapas de investigación

Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas



VALIDO
[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas de información de las obligaciones realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Campañas de información de los servidores públicos realizadas / Campañas de información de los servidores públicos programadas) * 100
INTERPRETACIÓN: Representa las campañas de información sobre el cumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía demanda a los servidores públicos que desarrollen su labor en pleno conocimiento de sus obligaciones legales
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos realizadas	Programas de difusión	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos programadas	Programas de difusión	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realización de campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de difusión.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
 Elaboración de carteles informativos
 Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción
 Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
 Ejecución de los actos circunstanciados e informativos
 Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico
 Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones
 Desarrollo de las actividades de control y fiscalización
 Atención y casahago del sistema de quejas y denuncias
 Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles
 Ejecución de la radicación de etapas de investigación
 Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas

ELABORÓ

MTR. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ
 SAN MATEO ATENCO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Cepéz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 FISCALIZACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN INTERNA DE LA GESTIÓN PÚBLICA
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NC 3
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de auditorías realizadas a las obligaciones de los servidores públicos
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas/Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa la verificación del cumplimiento de obligaciones de los servidores públicos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Realizar Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas	Pilego de Observaciones	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos programadas	Pilego de Observaciones	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Porcentaje de auditorías a las obligaciones de los servidores públicos.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Pilego de observaciones. Plataforma Declara NET Reportes administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
 Elaboración de carteles informativos
 Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción
 Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
 Ejecución de los actos circunstanciados e informativos
 Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico
 Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones
 Desarrollo de las actividades de control y fiscalización
 Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias
 Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles
 Ejecución de la radicación de etapas de investigación
 Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas

ELABORÓ:
VALIDÓ:

MITRO: CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ
 CONTRALORIA
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de servidores públicos asistentes a las capacitaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de servidores públicos asistentes a capacitaciones/Total de servidores públicos) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan capacitaciones para servidores públicos en el desempeño de sus funciones.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los servidores públicos convocados asisten a capacitaciones.
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de servidores públicos asistentes a capacitaciones	Lista de asistencia	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Total de servidores públicos	Registro de Nomina	Sumable	0.00	76.00	0.00	0.00	76.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	1.32	0.00	0.00	1.32

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Registro de asistencia a capacitaciones.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia. Constancias de participación. Servidores públicos activos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
 Elaboración de carteles informativos
 Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción
 Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
 Ejecución de los reportes de auditorías al expositivo técnico.
 Implementación de procedimientos administrativos
 Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas

ELABORÓ

CONTRALORIA
 SAN MATEO ATENCO
 ESTADO DE MEXICO
VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01'd FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 Fiscalización, control y evaluación interna de la gestión pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 2.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de carteles informativos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Carteles informativos elaborados/Carteles informativos requeridos) *100
INTERPRETACIÓN: Se difunden carteles informativos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Garantizar la participación social.
LINEA BASE: 1Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

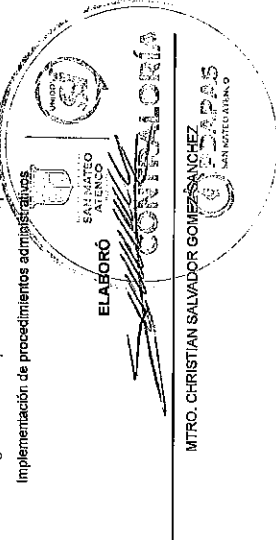
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Carteles informativos elaborados	Registro de Carteles	Sumable	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00
Carteles informativos requeridos	Registro de Carteles	Sumable	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Difusión de carteles informativos.
 Registro de carteles informativos. Publicación en sitio web del municipio.
 Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras
 Elaboración de carteles informativos
 Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción
 Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores
 Ejecución de los actos circunstanciados e informativos
 Integración de los reportes de auditorías al expediente fiscalog.
 Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones
 Desarrollo de las actividades de control y fiscalización
 Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias
 Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles
 Ejecución de la radicación de etapas de investigación
 Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas



VALIDO

[Signature]
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
PROYECTO: 010304010101 FISCALIZACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN INTERNA DE LA GESTIÓN PÚBLICA
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 3.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reportes de auditorías integrados al expediente
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de reportes de auditorías integrados al expediente/Total reportes de auditorías integrados al expediente programados) *100
INTERPRETACIÓN: Verifica la integración de reportes a expedientes de auditoría.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Reportes de auditoría integrado.
LÍNEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de reportes de auditorías integrados al expediente	Reportes de Auditoría	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total reportes de auditorías integrados al expediente programados	Reportes de Auditoría	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Reportes de auditoría integrados al expediente.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acta constitutiva.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE Promoción y firma de convenios con instituciones capacitadoras

Elaboración de cartiles informativos

Coordinación y atención de los actos de entrega-recepción

Atención y seguimiento a las recomendaciones y hallazgos emitidos por los órganos fiscalizadores

Ejecución de los actos circunstanciados e Informativos

Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico

Implementación de procedimientos administrativos

Registro de asistencia a las capacitaciones

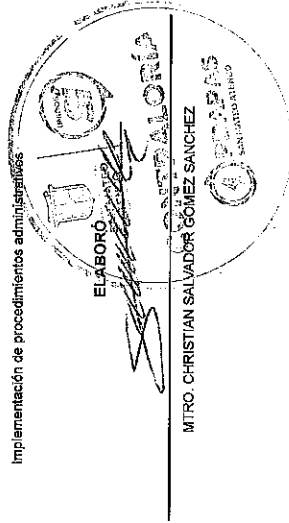
Desarrollo de las actividades de control y fiscalización

Atención y desahogo del sistema de quejas y denuncias

Atención y seguimiento a lo acuerdos del comité de bienes muebles inmuebles

Ejecución de la radicación de etapas de investigación

Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas



VALIDO

MITRO, CHRISTIAN SALVADOR GÓMEZ SANCHEZ



Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declarar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NF: 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Índice de incidencia de actos de corrupción por cada 10 mil personas en el municipio
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de actos de corrupción con resolución / Total de la población municipal mayor de 18 años) *10000
INTERPRETACIÓN: Los servidores públicos están obligados a conducirse con ética

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los servidores públicos continúan su actuar bajo los principios éticos

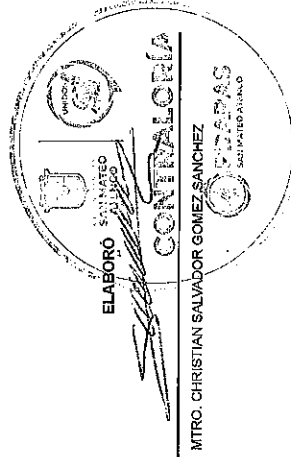
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actos de corrupción con resolución	Actos de corrupción	Promedio	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de la población municipal mayor de 18 años	Individuos	Promedio	0.00	0.00	0.00	61,716.00	61,716.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.16	0.16

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los servidores públicos están obligados a conducirse con ética.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de actos de corrupción con resolución por la Contraloría Municipal y/o del Sistema Municipal de Anticorrupción.



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

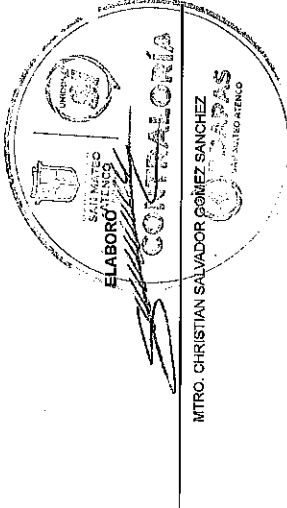
PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declarar
DEPENDENCIA GENERAL: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA
 G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NF: 1
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Índice de incidencia de actos de corrupción por cada 10 mil personas en el municipio
INTERPRETACIÓN: (Número de actos de corrupción con resolución / Total de la población municipal mayor de 18 años) *10000
 Los servidores publicos estan obligados a conducirse con ética
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los servidores públicos conducen su actuar bajo los principios éticos
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores publicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores publi
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de I
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación
 Relación de campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos
 Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico



VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal I: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declarar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

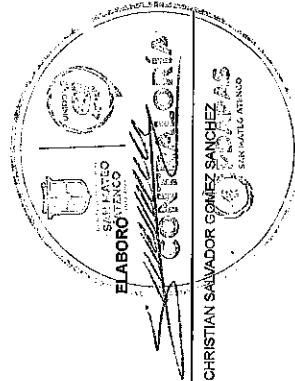
Numero NP: 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de posibles actos de corrupción con resolución emitida.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de actos de corrupción con resolución / Total de posibles actos de corrupción) *100
INTERPRETACIÓN: Posibles actos de corrupción con resolución emitida
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los servidores públicos continúan su actuar bajo los principios éticos
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de actos de corrupción con resolución	Actos de corrupción con resolu	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de posibles actos de corrupción	Actos de corrupción	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los servidores públicos continúan su actuar bajo los principios éticos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Resolución de la Contraloría Municipal y/o del Sistema Municipal Anticorrupción



VALIDO

 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

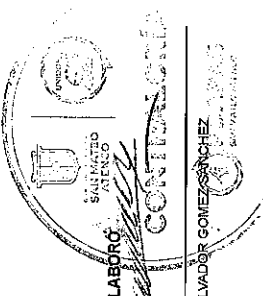
Numero: NP 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de posibles actos de corrupción con resolución emitida.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de actos de corrupción con resolución / Total de posibles actos de corrupción) *100
INTERPRETACIÓN: Posibles actos de corrupción con resolución emitida

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los servidores públicos conducen su actuar bajo los principios éticos
LINEA BASE: 1 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de I
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
 Subsanción de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo



ELABORÓ: *[Signature]*
VALIDÓ: *[Signature]*

MITRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ
 CONTRALORIA INTERNA



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO:

010304020201 Responsabilidades administrativas

010304020204 Investigación de faltas administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declarar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL:

G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR:

G09 CONTRALORIA INTERNA

Numero NC 1

No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de cumplimiento de acciones de vinculación interinstitucional en materia de anticorrupción.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas/Total de acciones de vinculación de institucional programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

Eficiencia

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Frecuencia de medición: Trimestral

FACTOR DE COMPARACIÓN:

Tipo de indicador: Gestión

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR

DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

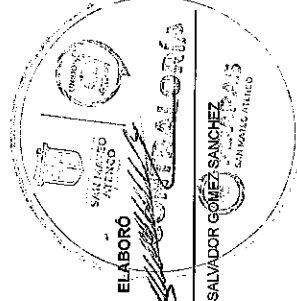
CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de acciones de vinculación de institucional programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Registros administrativos de acciones de vinculación interinstitucional.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

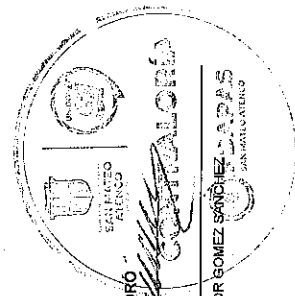
ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR
 Numero NC 1
 Nombre del Indicador: Porcentaje de cumplimiento de acciones de vinculación interinstitucional en materia de anticorrupción.
 Fórmula del Cálculo: (Número de acciones de vinculación de institucional en materia de anticorrupción realizadas/Total de acciones de vinculación de institucional programadas) *100
 Interpretación: Eficiencia

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: Trimestral
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Gestión
LINEA BASE: Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo



ELABORÓ: *[Signature]*
VALIDÓ: *[Signature]*
 ROSA FLORES PICHARDO



Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
 G00 CONTRALORIA INTERNA
 G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA GENERAL:
DEPENDENCIA AUXILIAR:

Numero: NC 2 **ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción/Acuerdos registrados como parte del Sistema Municipal Anticorrupción) *100

INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE:

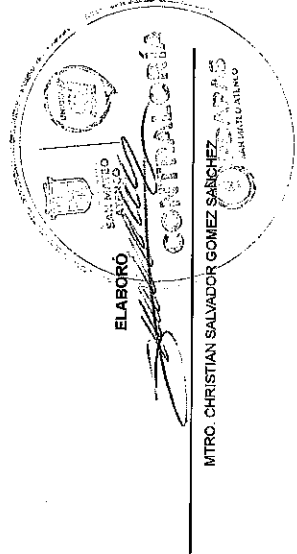
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acuerdos registrados como parte del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de las sesiones del Sistema Municipal Anticorrupción



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero: NC 2
NOMBRE DEL INDICADOR: No aplica
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción.

INTERPRETACIÓN: (Acuerdos cumplidos como parte del Sistema Municipal Anticorrupción/Acuerdos registrados como parte del Sistema Municipal Anticorrupción) *100

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

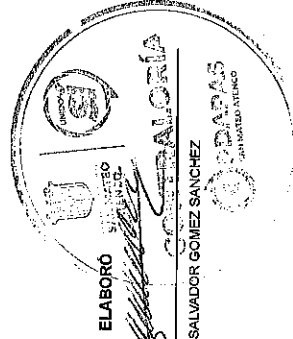
LINEA BASE:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TIPO DE INDICADOR:
Semestral	Gestión

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de I
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación

Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
 Subsanación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO:

010304020201 Responsabilidades administrativas

010304020204 Investigación de faltas administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declaración

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL:

G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR:

G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero: NC 3

No aplica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de auditorías con posibles actos de corrupción identificados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Número de auditorías con posibles actos de corrupción identificados/Total de auditorías realizadas en el año) *100

INTERPRETACIÓN:

Eficiencia

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Semestral

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

LÍNEA BASE

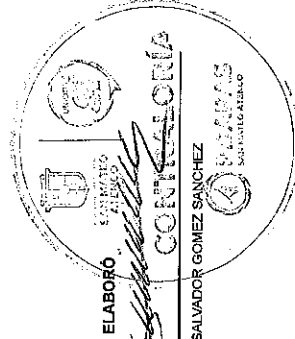
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de auditorías con posibles actos de corrupción identificados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de auditorías realizadas en el año			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Pilego de observaciones.

Reportes administrativos.



VALIDO

ROSA FLORES RICHARDO



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01-FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
010304020204 Investigación de faltas administrativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero: NC 3

NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FÓRMULA DEL CÁLCULO: No aplica

INTERPRETACIÓN: Porcentaje de auditorías con posibles actos de corrupción identificados.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

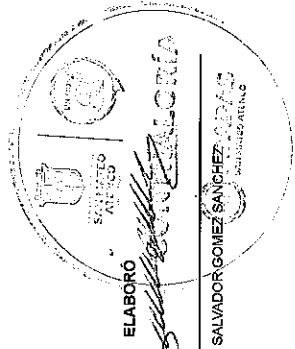
FACTOR DE COMPARACIÓN: (Número de auditorías con posibles actos de corrupción identificados/Total de auditorías realizadas en el año) *100

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada	Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos	Frecuencia de medición:	Semestral
Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos	Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores	Tipo de indicador:	Gestión
Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos	Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio		
Integración del padrón de obligados realizado	Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a		
Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de I	Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec		
Elaboración de actos administrativos circunstanciadas	Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos		
Apertura de etapas de investigación	Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo		



VALIDO
ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

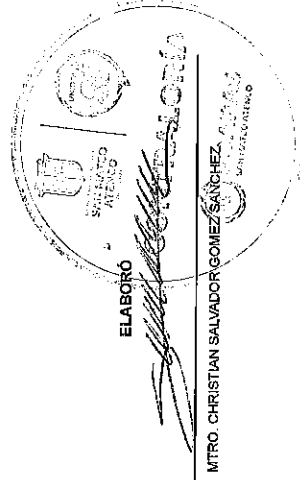
Numero: NC 4
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas sobre la tolerancia cero a la corrupción.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de campañas de concientización realizadas/Total de campañas programadas en el año) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan campañas sobre la tolerancia cero a la corrupción
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Campaña tolerancia cero a la corrupción
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de campañas de concientización realizadas	Campañas	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de campañas programadas en el año	Campañas	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se difunde mediante campañas sobre la tolerancia cero corrupción.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programas de difusión.



ELABORÓ

VALIDO

MITRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402

PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
010304020204 Investigación de faltas administrativas

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declarar

DEPENDENCIA GENERAL: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción , de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios , para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA
G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NC 4

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de campañas sobre la tolerancia cero a la corrupción.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de campañas de concientización realizadas/total de campañas programadas en el año) *100

INTERPRETACIÓN: Se realizan campañas sobre la tolerancia cero a la corrupción

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Campaña tolerancia cero a la corrupción

LÍNEA BASE: 1 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:

- Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
- Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
- Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
- Integración del padrón de obligados realizado
- Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de k
- Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
- Apertura de etapas de investigación

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos

Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores

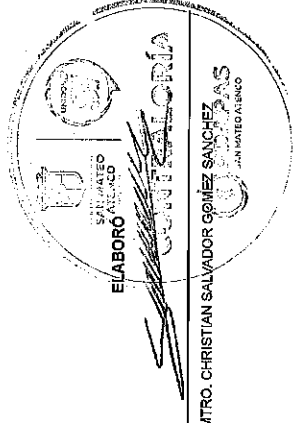
Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio

Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a

Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec

Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos

Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo



VALIDO

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO



ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
010304020204 Investigación de faltas administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NC 5
Nombre del Indicador: No aplica
Formula del Cálculo: Porcentaje de atención de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción.

Interpretación: (Número de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción atendidos / Total de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción) *100

Dimensión que atiende: Eficiencia

Factor de comparación:

Descripción del factor de comparación:

Línea base:

Frecuencia de medición: Trimestral

Tipo de indicador: Gestión


CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción atendidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00


DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Medios de Verificación: Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal. Informe Anual del Comité Coordinador Municipal.

ELABORÓ



VALIDÓ



MITRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declarar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NC 5
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de atención de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción atendidos / Total de insumos técnicos requeridos por el Comité Coordinador del Sistema Municipal Anticorrupción) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

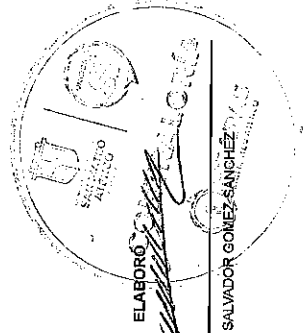
LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada	Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos	Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos	Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
Integración del padrón de obligados realizado	Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de I	Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
Elaboración de actas administrativas circunstanciadas	Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
Apertura de etapas de investigación	Acordados de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo



ELABORÓ: Christian Salvador Gómez Sánchez
 MITRO. CHRISTIAN SALVADOR GÓMEZ SÁNCHEZ

VALIDO



ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 1.1
NOMBRE DEL INDICADOR: No aplica
FORMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados.

INTERPRETACIÓN: (Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas/ Total de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción programadas) *100

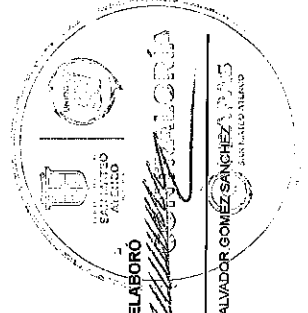
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: Trimestral
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Gestión
LINEA BASE:

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción programadas		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados.



ELABORÓ

VALIDÓ

MITRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ P.S.
 CONTRALORIA INTERNA

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responeabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declarar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

G00 CONTRALORIA INTERNA
 G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 1.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción firmados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción realizadas/ Total de convenios, acuerdos o demás acciones consensuales en materia de anticorrupción programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

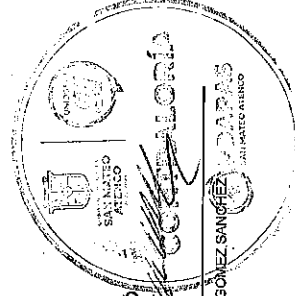
Eficiencia

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada	Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos	Subsanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos	Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
Integración del padrón de obligados realizado	Integración del registro, evaluación y resguardo de las declaraciones de situación patrimonial y de interés a
Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de la	Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
Elaboración de actas administrativas circunstanciadas	Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
Apertura de etapas de investigación	Acuerdos de procesancia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo



ELABORÓ

VALIDÓ

MTRO. CHRISTIAN SALVADOR GÓMEZ SANCHEZ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas 010304020204 Investigación de faltas administrativas 010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declaración

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.1 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de sesiones del Comité Coordinador Municipal del Sistema Municipal Anticorrupción
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones realizadas del Sistema Municipal Anticorrupción / Sesiones programadas del Sistema Municipal Anticorrupción) *100
INTERPRETACIÓN:

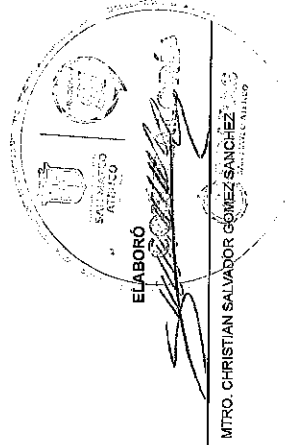
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Sesiones realizadas del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sesiones programadas del Sistema Municipal Anticorrupción			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de las sesiones



VALIDO



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declaración

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 2.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de sesiones del Comité Coordinador Municipal del Sistema Municipal Anticorrupción
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones realizadas del Sistema Municipal Anticorrupción / Sesiones programadas del Sistema Municipal Anticorrupción) *100
INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

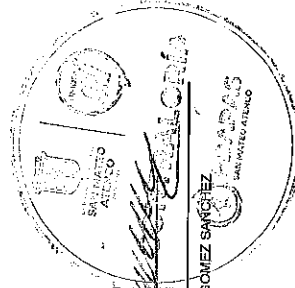
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y discusión de las fallas administrativas y hec
Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
Acerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores publi
 Integración del pedción de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de I
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación



ELABORÓ

Mitro Christian Salvador Gómez Sánchez

MITRO, CHRISTIAN SALVADOR GÓMEZ SÁNCHEZ

VALIDO

Rosa Flores Pichardo

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 3.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del programa anual de auditorías
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Programa anual de auditorías realizado/Programa anual de auditorías programado) *100
INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

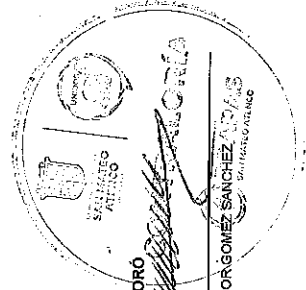
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programa anual de auditorías realizado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programa anual de auditorías programado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Programa anual de auditorías emitido de la Contraloría Municipal.



ELABORÓ

Rosa Flores Pichardo
 VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

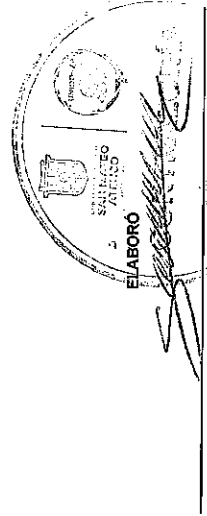
PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declarar
DEPENDENCIA GENERAL: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA
 G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero: NA 3.1
ESTRUCTURA DEL INDICADOR:
NOMBRE DEL INDICADOR: No aplica
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del programa anual de auditorías
INTERPRETACIÓN: (Programa anual de auditorías realizado/Programa anual de auditorías programado) *100

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión
Relación de campaña de información: de las obligaciones de los servidores públicos
Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concierne a la información del Municipio
Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores púb.
Integración del padrón de obligatos realizado
Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de i
Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
Apertura de etapas de investigación



VALIDO

MITRO: CHRISTIAN SALVADOR GÓMEZ SANCHEZ



Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO:

010304020201 Responsabilidades administrativas

010304020204 Investigación de fallas administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declarar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

G00 CONTRALORIA INTERNA

G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA GENERAL:

DEPENDENCIA AUXILIAR:

Numero NA 4.1

NOMBRE DEL INDICADOR:

Promedio de servidores públicos asistentes a los eventos de concientización.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Servidores públicos que asisten a los eventos/Total de eventos de concientización)

INTERPRETACIÓN:

Convocatoria de servidores públicos a eventos sobre la concientización y prevención de los actos de corrupción

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

2

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Los servidores públicos asisten a los eventos de concientización y prevención de los actos de corrupción

LINEA BASE

2 Año anterior

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

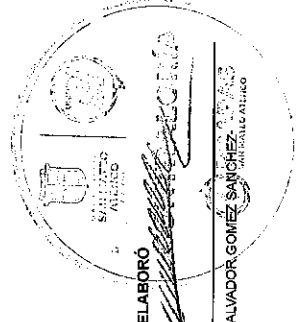
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos que asisten a los eventos	No. de servidores publicos	Promedio	0.00	12.00	12.00	0.00	6.00
Total de eventos de concientización	Eventos realizado	Promedio	0.00	1.00	1.00	0.00	0.50
		RESULTADO ESPERADO	0.00	12.00	12.00	0.00	12.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Convocatoria de servidores públicos a eventos sobre la concientización y prevención de los actos de corrupción

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Convocatorias realizadas y listas de asistencia de cada los eventos realizados.



ELABORÓ

VALIDÓ

MITRO. CHRISTIAN SALVADOR GOMEZ SANCHEZ

ROSA FLORES RICHARDO



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declaración de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

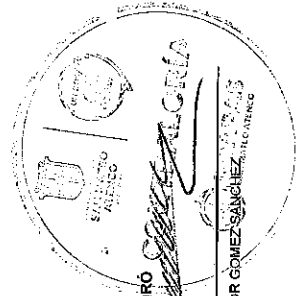
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 4-1
 Nombre del Indicador: Promedio de servidores públicos asistentes a los eventos de concientización.
 Fórmula del Cálculo: (Servidores públicos que asisten a los eventos/Total de eventos de concientización)
 Interpretación: Convocatoria de servidores públicos a eventos sobre la concientización y prevención de los actos de corrupción
 Dimensión que atiende: Eficiencia
 Factor de Comparación: 2
 Descripción del Factor de Comparación: Los servidores públicos asisten a los eventos de concientización y prevención de los actos de corrupción
 Línea Base: 2 Año anterior

Metas de Actividades Relacionadas y Avance: Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Integración del padrón de obligados realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y constancia de la declaración fiscal de I
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación

Frecuencia de Medición: Trimestral
 Tipo de Indicador: Gestión

Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
 Subsanación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o concusión y archivo



ELABORÓ

VALIDO

MITR. CHRISTIAN SALVADOR GÓMEZ SÁNCHEZ

ROSA FLORES PICHARDO



Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas

010304020202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declarar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 5.1
 Nombre del Indicador: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.
 Fórmula del Cálculo: (Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal elaborado / Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal programado a realizar) *100
 Interpretación:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE

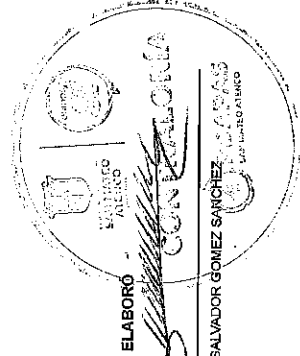
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal elaborado			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal programado a realizar			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal I: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero: NA 5.1 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración del Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal.
INTERPRETACIÓN: (Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal elaborado / Programa Anual de Trabajo del Comité Coordinador Municipal programado a realizar) *100


DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada
 Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos
 Integración del padrón de obligaciones realizado
 Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de I
 Elaboración de actas administrativas circunstanciadas
 Apertura de etapas de investigación

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

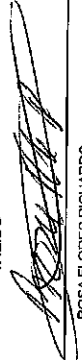
Relación de campaña de información de las obligaciones de los servidores públicos
 Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
 Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
 Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
 Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
 Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
 Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

ELABORO



MITRO, CHRISTIAN SALVADOR GÓMEZ SÁNCHEZ
 SUBDIRECCIÓN DE PRESUPUESTO MUNICIPAL

VALIDO



ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios

PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas

010304020204 Investigación de faltas administrativas

01030402202 Declaración de situación patrimonial, de interés y constancia de la declarar

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Conjunto de acciones orientadas a establecer las bases de coordinación entre el Estado y los Municipios para el funcionamiento de los Sistemas Anticorrupción, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios, para que las autoridades estatales y municipales competentes prevengan, investiguen y sancionen las faltas administrativas y los hechos de corrupción.

DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA

DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

Numero NA 5.2 No aplica

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la integración del Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal realizados / Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal programados a realizar) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Porcentaje de cumplimiento en la integración del Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.

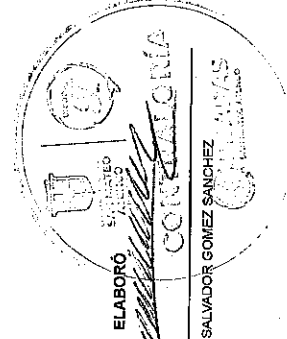
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIMESTRAL				META ANUAL
			TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	
Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal programados a realizar			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.



VALIDO

[Signature]

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 22/02/2024

Hojas: 41 de 207



Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030402 Sistema Anticorrupción del Estado de México y Municipios
PROYECTO: 010304020201 Responsabilidades administrativas
 010304020204 Investigación de faltas administrativas
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010304020202 Declaración de situación patrimonial; de interés y constancia de la declarar
DEPENDENCIA GENERAL: G00 CONTRALORIA INTERNA
DEPENDENCIA AUXILIAR: G00 CONTRALORIA INTERNA

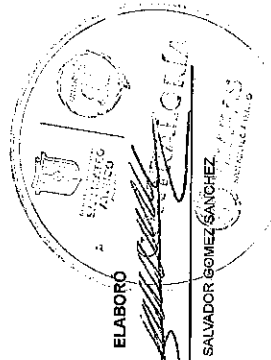
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 5.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la integración del Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal.
FORMULA DEL CÁLCULO: (Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal realizados / Informe Anual de Resultados y Avances del Comité Coordinador Municipal programados a realizar) *100
INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:

Capacitaciones especializadas en el desarrollo humano con enfoque en el servicio público realizada	Relación de campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos
Procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores públicos	Substanciación de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores
Resolución de procedimientos derivados de hechos irregulares y actos de corrupción de los servidores púbi	Plataforma Digital Estatal Actualizada en lo concerniente a la información del Municipio
Integración del padrón de obligados realizado	Integración del registro, evaluación y resguardo de las Declaraciones de situación patrimonial y de interés a
Presentación de Declaración de situación patrimonial y de interés y Constancia de la declaración fiscal de t	Campañas de difusión realizadas para la prevención, control y disuasión de las faltas administrativas y hec
Elaboración de actas administrativas circunstanciadas	Atención y seguimiento a quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos a servidores públicos
Apertura de etapas de investigación	Acuerdos de procedencia del procedimiento administrativo y/o conclusión y archivo

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión



VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO



Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NF 1
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de procedimientos jurídicos regulatorios mejorados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual/Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN: Se realizan procedimientos Jurídicos regulatorios utilizados
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procedimientos Jurídicos regulatorios mediante acciones planeadas
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual	Expedientes legales	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año anterior	Expedientes legales	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir al fortalecimiento de los procedimientos jurídicos regulatorios, con acciones que influyan en la garantía jurídica.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
 Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
 Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
 Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación
 Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS

Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
 Asesorías jurídicas impartidas
 Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
 Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS
 Elaboración de instrumentos legales

ELABORÓ

 LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaría del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyen directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NP 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesores jurídicos municipales capacitados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesores jurídicos municipales capacitados/Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento)*100
INTERPRETACIÓN: Asesores jurídicos municipales capacitado
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitación continua a los asesores jurídicos
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesores jurídicos municipales capacitados	Lista de Asistencia	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento	Lista de Asistencia	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los asesores jurídicos municipales se capacitan y actualizan para orientar en materia procedimental jurídica regulatoria.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia
 Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
 Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
 Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
 Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación
 Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS

Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
 Asesorías jurídicas impartidas
 Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
 Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS
 Elaboración de instrumentos legales

ELABORÓ:

VALIDÓ:

LIC. OMAS ZEPEDA DELGADILLO
 ROSA FLORES PICHARDO



ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría Jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías jurídicas imparitadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías jurídicas imparitadas/Asesorías jurídicas programadas)*100
INTERPRETACIÓN: La ciudadanía requiere asesorías jurídicas en materia de la Administración Pública
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía requiere de asesores jurídicos en materia de Administración Pública Municipal.
LÍNEA BASE 12 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías jurídicas imparitadas	Bitácoras de seguimiento	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
Asesorías jurídicas programadas	Bitácoras de seguimiento	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Impartición de asesorías jurídicas a la ciudadanía
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de seguimiento
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
 Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
 Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de legislación
 Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación
 Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS
 Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
 Asesorías jurídicas imparitadas
 Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
 Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS
 Elaboración de instrumentos legales

ELABORÓ 
 LIC. OMAR ZEPEÑA DELGADILLO

VALIDÓ 
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo

PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyen directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.

DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NC 2

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas.

FORMULA DEL CÁLCULO: (Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas/Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas)*100

INTERPRETACIÓN: Atención a demandas presentadas al Organismo

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficacia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las demandas presentadas por la ciudadanía en contra del organismo

LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas	Expedientes Legales		0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
Demandas en contra de la Administración Pública Municipal presentadas	Expedientes Legales		0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Atención a demandas presentadas al Organismo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo

Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes

Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación

Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación

Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS

Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo

Asesorías jurídicas impartidas

Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte

Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS

Elaboración de instrumentos legales

ELABORÓ:

LIC. OMAR ZEBEDA DELGADILLO

VALIDÓ:

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 1.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de resoluciones jurídicas emitidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Resoluciones jurídicas emitidas/Total de asuntos jurídicos recibidos)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las resoluciones jurídicas sujetas a derecho emitidas por los Tribunales
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 3
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los tribunales emiten resoluciones jurídicas sujetas a derecho
LÍNEA BASE: 3 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resoluciones jurídicas emitidas	Expedientes legales	Sumable	1.00	1.00	1.00	0.00	3.00
Total de asuntos jurídicos recibidos	Expedientes legales	Sumable	1.00	1.00	1.00	0.00	3.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico, normativo y procedimental aplicable en la materia
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
 Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
 Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
 Seguimiento jurídico a los casos de defensa del OPDAPAS en coordinación
 Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS
 Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
 Asesorías jurídicas impartidas
 Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
 Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS
 Elaboración de instrumentos legales

ELABORADO:
 LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO
 VALIDO:



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURIDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de notificaciones jurídicas presentadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Notificaciones jurídicas presentadas/Notificaciones jurídicas programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las notificaciones jurídicas presentadas a las personas físicas o jurídicas colectivas involucradas en casos jurídicos y que sean requeridas por el Organismo
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La persona física o jurídico colectiva involucrada en los casos jurídicos son requeridas
LÍNEA BASE: 2 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Notificaciones jurídicas presentadas	Expedientes legales	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
Notificaciones jurídicas programadas	Expedientes legales	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representa las notificaciones jurídicas presentadas a las personas físicas o jurídicas colectivas involucradas en casos jurídicos y que sean requeridas por el Organismo
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS
Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS
Elaboración de instrumentos legales

ELABORÓ

LIC. OMAR ZEPEDA DELGADO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría jurídica al ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyen directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de tramitación de asuntos jurídicos realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Tramitación de asuntos jurídicos realizados/Tramitación de asuntos jurídicos programados)*100
INTERPRETACIÓN: Representa los casos jurídicos que involucran al Organismo y que requieren la intervención de la Autoridad Municipal en su desahogo
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se presentan casos jurídicos que involucran al Organismo y requieren la intervención en su desahogo
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Tramitación de asuntos jurídicos realizados	Expedientes legales	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Tramitación de asuntos jurídicos programados	Expedientes legales	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se presentan casos jurídicos que involucran al Organismo en su Tramitación en los tribunales competentes
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes legales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
Seguimiento jurídico a los casos de defensoría del OPDAPAS en coordinación
Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS
Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
Asesorías jurídicas impartidas
Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS
Elaboración de instrumentos legales

ELABORÓ:

VALIDÓ:

LIC. OMAR ZEPEDA BELGADILLO
ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Eficiencia y eficacia en el sector público
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01030501 Asistencia Jurídica al Ejecutivo
PROYECTO: 010305010105 Asesoría Jurídica al Ayuntamiento
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende todas las acciones orientadas al fortalecimiento y mejora de los procedimientos regulatorios y conductos legales establecidos, que influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURIDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 2.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto realizadas/Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa Asesorías Jurídica a la ciudadanía a petición de parte
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía requiere de la intervención para la solventación de conflictos
LÍNEA BASE: 12 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto realizadas	Bitacora	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto programadas	Bitacora	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte.
 Bitacora de seguimiento de asesorías de mediación. Actes de conciliación levantadas.
 Resoluciones jurídicas sujetas de derecho, conforme al marco jurídico normativo
 Tramitación de asuntos jurídicos en los tribunales competentes
 Impartición de asesoría a las unidades administrativas del OPDAPAS en materia de reglamentación
 Seguimiento jurídico a los casos de defensa del OPDAPAS en coordinación
 Revisión de instrumentos legales internos del OPDAPAS

Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco jurídico normativo
 Asesorías jurídicas impartidas
 Impartición de asesoría jurídica a la ciudadanía a petición de parte
 Regularización del parque vehicular propiedad del OPDAPAS
 Elaboración de instrumentos legales

ELABORÓ

 LIC. OMAR ZEPEÑA DELGADILLO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 206 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Facilidades

Numero NF 1

NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FÓRMULA DEL CÁLCULO: Tasa de variación de los ingresos propios municipales.
 ((Monto de ingresos propios municipales del año actual / Total de ingresos propios municipales del año anterior) - 1) * 100

INTERPRETACIÓN: Representa la comparación de ingresos del año anterior con el año actual

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recaudación de ingresos propios

LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
 TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de Ingresos propios municipales del año actual	Estados Comparativos de Ingres		0.00	0.00	0.00	64,656,213.71	64,656,213.71
Total de Ingresos propios municipales del año anterior	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	0.00	0.00	0.00	64,644,824.01	64,644,824.01
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.02	0.02

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir a fortalecer la estructura del ingreso a través de un Programa de Fortalecimiento Recaudatorio que incremente los ingresos propios

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados Comparativos de Ingresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Instalación de cajas móviles y simplificación de horarios
- Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en bancos y
- Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios, estén debidamente
- Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios que prop
 Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento de sus func
 Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que proporciona el
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.

ELABORADO POR: *[Signature]*

VALIDADO POR: *[Signature]*

L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

ROSA FLORES RICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fontalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Facilitidades

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NP 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de los recursos propios del municipio sin considerar participaciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual/Recursos Propios de municipio sin considerar participaciones del año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN: Comparación en los ingresos del año anterior con el año actual
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recaudación de Ingresos propios
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

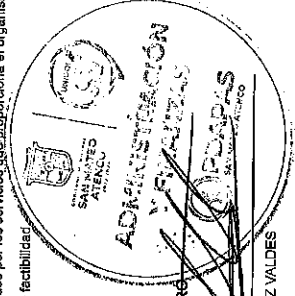
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año actual	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	0.00	0.00	0.00	64,656,213.71	64,656,213.71
Recursos Propios de municipio sin considerar participaciones del año anterior	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	0.00	0.00	0.00	64,644,823.01	64,644,823.01
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.02	0.02

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Los ingresos propios incrementan su estructura porcentual con respecto al total de los ingresos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados Comparativos de Ingresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
 Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en bancos y
 Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean debidamente
 Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios que prop
 Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento de sus func
 Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que proporciona el
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



VALIDO

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Facultades

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de la recaudación corriente.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Monto de recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual/Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior-1)*100
INTERPRETACIÓN: Comparación de recaudación corriente obtenida en el primer trimestre del año anterior con el año actual.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El ciudadano muestra disposición en el pago oportuno y puntal con la implementación de Programa de regularización.
LINEA BASE: 1 Año anterior

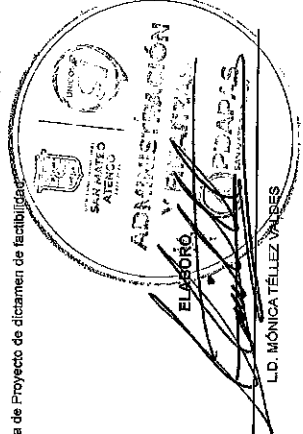
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año actual	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	25,174,425.09	9,893,425.45	12,570,594.96	17,017,768.21	64,656,213.71
Recaudación corriente obtenida en el trimestre del año anterior	Estados Comparativos de Ingres	Sumable	20,422,734.26	9,708,799.38	16,577,181.07	17,936,108.30	64,644,823.01
RESULTADO ESPERADO			23.27	1.90	-24.17	-5.12	0.02

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Programa de Fortalecimiento a la Recaudación corriente aplicado
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estados Comparativos de Ingresos.
 Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
 Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en bancos y
 Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean debidamente
 Entrega de Proyecto de dictamen de facultades

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios que prop
 Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento de sus func
 Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que proporciona el
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de facultades.



VALIDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero: NC 2

NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FÓRMULA DEL CÁLCULO: Tasa de variación del monto de ingresos por cobro de accesorios.

INTERPRETACIÓN: ((Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual/Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior)-1)*100

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: En el cumplimiento en el proceso de regularización fiscal se cobran accesorios

LINEA BASE: 1 año Anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual	Reporte de Ingresos	Sumable	2,443,369.74	1,353,871.96	2,078,163.99	2,385,032.92	8,260,438.61
Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior	Reporte de Ingresos	Sumable	1,420,356.60	1,353,871.96	2,078,163.99	2,385,032.92	7,237,425.47
RESULTADO ESPERADO			72.03	0.00	0.00	0.00	14.14

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Reporte en el programa de regularización de usuarios

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por Sistema contable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios

Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en bancos y

Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean debidamente

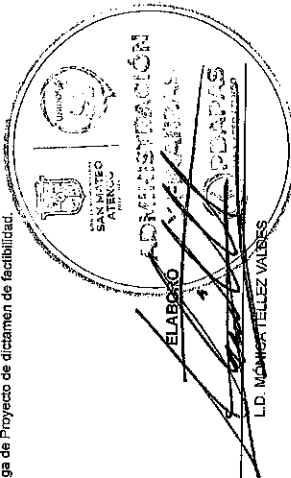
Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios que prop

Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento de sus func

Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que proporciona el

Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



VALIDO

ROSA FLORES RICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluir acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollo un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NA: 1.1

NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FÓRMULA DEL CÁLCULO: Tasa de variación en los predios actualizados en el semestre.

INTERPRETACIÓN: (Número de predios actualizados en el semestre actual/Total de predios actualizados en el semestre anterior)-1)*100

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Representa la actualización de los factores de incremento en los sistemas de cobro

FACTOR DE COMPARACIÓN: Eficiencia

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: 12

LÍNEA-BASE: Se emiten valores actualizados reflejando el incremento del cobro.

FRECUECIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de predios actualizados en el semestre actual	Censos realizados	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
Total de predios actualizados en el semestre anterior	Censos realizados	Sumable	0.00	6.00	0.00	6.00	12.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Actualización de los factores de incremento en el sistema de cobro.
 Reporte emitido por sistema de gestión catastral y sistema de recaudación local.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en bancos y
 Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean debidamente
 Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios que prop
 Impulsar y promover la capacitación continua de las y los ejeros para el correcto cumplimiento de sus func
 Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que proporciona el
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.

ELABORÓ
 L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Finanzas públicas sanas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO:

010502020101 Captación y recaudación de ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL:

B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR:

205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Facilitidades

Numero NA 1.2

NOMBRE DEL INDICADOR:

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Porcentaje de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas / Campañas de difusión programadas) *100

INTERPRETACIÓN:

Representa las campañas de difusión masiva sobre los programas, apoyos y subsidios fiscales

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

3

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

La ciudadanía responde favorablemente ante el programa de apoyos y subsidios fiscales

LINEA BASE

3 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de campañas de difusión de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas	Registro de campañas efectuada	Sumable	1.00	1.00	0.00	1.00	3.00
Campañas de difusión programadas	Registro de campañas efectuada	Sumable	1.00	1.00	0.00	1.00	3.00
	RESULTADO ESPERADO		100.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Representa las campañas de difusión masiva sobre los programas, apoyos y subsidios fiscales otorgados por la autoridad

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registro de campañas efectuadas.

Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios

Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en bancos y

Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean debidamente

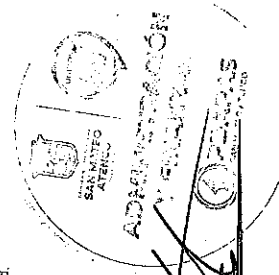
Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios que prop

Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento de sus func

Supervisar que los comprobantes fiscales que se emiten a los usuarios de los servicios que proporciona el

Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



ELABORÓ
 L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos.208 Área de Rezago y Cobranza.224 Área de Facultades

Numero NA 1.3
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de convenios suscritos con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado/Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado)*100
INTERPRETACIÓN: Se realiza convenio con Gobierno Estatal para el cobro de ingresos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se realiza un convenio con Gobierno Estatal para el cobro de ingresos
LINEA BASE 1 Año anterior

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios vigentes suscritos con el gobierno del Estado	Convenio	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado	Convenio	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL

Se realiza convenio para coadyuvar en la recaudación por conceptos de Derechos a favor del Organismo.

Convenios firmados.

Instalación de cajas móviles y ampliación de honorarios

Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en bancos y

Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean debidamente

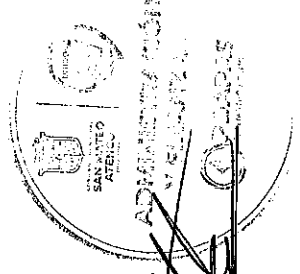
Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios que prop

Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento de sus func

Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que proporciona el

Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



ELABORÓ
 L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL: Eje transversal It: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza 224 Área de Facilitidades

Numero NA 1.4
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de las cajas móviles instaladas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual/Total de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior)-1 *100
INTERPRETACIÓN: Ampliación de horarios en favor de la ciudadanía para facilitar el pago durante el periodo de programas de apoyo.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La población asiste en horarios ampliados a realizar el pago
LINEA BASE: 4 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal actual	Registros administrativos	Sumable	2.00	0.00	0.00	2.00	4.00
Total de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal anterior	Registros administrativos	Sumable	2.00	0.00	0.00	2.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se amplían horarios para facilitar el pago de las contribuciones de los ciudadanos

Registros administrativos.

Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios

Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en bancos y

Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean debidamente

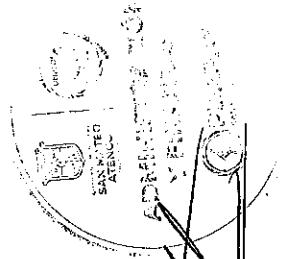
Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios que prop

impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento de sus func

Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que proporciona el

Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



ELABORÓ:
VALIDÓ:

L.D. MONICA TELLEZ VALDES



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Finanzas publicas sras

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos

PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos.208 Área de Rezagó y Cobranza.224 Área de Facilitidades

Numero NA: 2.1

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en los registros de los padrones de cobro.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de registros en los padrones del trimestre del año actual/Total de registros en los padrones del trimestre del año anterior)-1)*100

INTERPRETACIÓN: Actualización permanente y continuo de los padrones de usuarios

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 800

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Mantener actualizado el padron de usuarios para favorecer el incremento de los ingreso

LINEA BASE: 867 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de registros en los padrones del trimestre del año actual	Reporte emitido por el Sistema	Sumable	200.00	200.00	200.00	200.00	800.00
Total de registros en los padrones del trimestre del año anterior	Reporte emitido por el Sistema	Sumable	254.00	165.00	208.00	240.00	867.00
RESULTADO ESPERADO			-21.26	21.21	-3.85	-16.67	-7.73

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Reporte emitido por el sistema local en la actualización de padrones favoreciendo el incremento de los ingresos municipales

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por el sistema de cobro local.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios

Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en bancos y

Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean debidamente

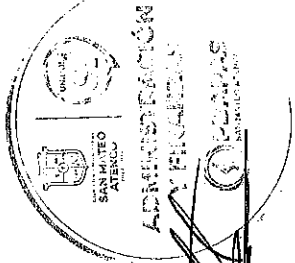
Entrega de Proyecto de dictamen de facultades.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios que prop

Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento de sus func

Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que proporciona el

Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de facultades.



ELABORÓ:

VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

TEMA DE DESARROLLO:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

PROYECTO:

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

DEPENDENCIA GENERAL:

DEPENDENCIA AUXILIAR:

Numero NA 2.2

NOMBRE DEL INDICADOR:

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR

DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

Eje transversal II. Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

Finanzas públicas sanas

01050202 Fortalecimiento de los Ingresos

010502020101 Captación y recaudación de Ingresos

Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

B01 Finanzas

205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Facultades

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Tasa de variación del número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.

((Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual/(Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior)-1)*100

Representa el número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable.

Eficiencia

9600

Contribuyentes detectados en situación fiscalizable

9601 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre actual	Registros administrativos	Sumable	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	9,600.00
Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre anterior	Registros administrativos	Sumable	4,982.00	575.00	204.00	3,840.00	9,601.00
RESULTADO ESPERADO			-51.83	317.39	1,076.47	-37.50	-0.01

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Determinación de contribuyentes morosos, omisos y remisos.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios

Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en bancos y

Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean debidamente

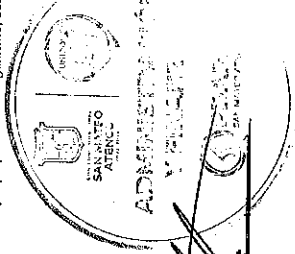
Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios que prop

Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento de sus func

Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que proporciona el

Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.



ELABORADO: ROSA FLORES PICHARDO

VALIDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01 d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Finanzas públicas sanas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050202 Fortalecimiento de los Ingresos

PROYECTO:

010502020101 Captación y recaudación de ingresos

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.

DEPENDENCIA GENERAL:

B01 Finanzas

DEPENDENCIA AUXILIAR:

205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Factibilidades

Numero NA 2.3

NOMBRE DEL INDICADOR:

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Porcentaje de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos detectados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas/ Total de invitaciones expedidas)*100

INTERPRETACIÓN:

Notificaciones de pago entregadas a los ciudadanos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

2400

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Los contribuyentes reciben las notificaciones de pago

LÍNEA BASE

2317 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Trimestral

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de invitaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos entregadas	Notificaciones	Sumable	600.00	600.00	600.00	600.00	2,400.00
Total de invitaciones expedidas	Notificaciones	Sumable	600.00	600.00	600.00	600.00	2,400.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Expedición y entrega de notificaciones de pago a contribuyentes morosos, omisos y remisos

Copia de las invitaciones emitidas.

Instatación de cajas móviles y ampliación de horarios

Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en bancos y

Supervisan que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean debidamente

Entrega de Proyecto de dictamen de factibilidad.

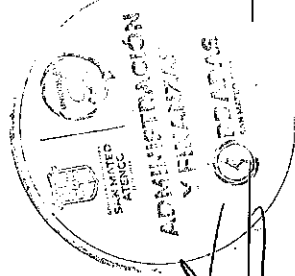
Acuses de recibo de las notificaciones.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios que prop

Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento de sus func

Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que proporciona el

Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de factibilidad.

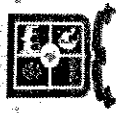


ELABORÓ

L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
PROYECTO: 010502020101 Captación y recaudación de ingresos
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye acciones que permitan elevar la calidad, capacidad y equidad tributaria, con seguridad jurídica, transparencia y simplificación de trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal que amplíe la base de contribuyentes e intensificando las acciones de control para el cumplimiento de las obligaciones tributarias que eviten la elusión y evasión fiscal.
DEPENDENCIA GENERAL: B01 Finanzas
DEPENDENCIA AUXILIAR: 205 Área de Ingresos, 208 Área de Rezago y Cobranza, 224 Área de Facultades

Numero NA 2.4
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de créditos fiscales recuperados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de créditos fiscales recuperados/Total de créditos fiscales determinados)*100
INTERPRETACIÓN: Liquidación de créditos fiscales por medio de procedimientos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Los contribuyentes realizan su pagos según procedimientos
LINEA BASE: 3 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de créditos fiscales recuperados	Registro	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de créditos fiscales determinados	Registro	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Recuperación de créditos fiscales
 Registros administrativos de las Pólizas de ingresos. Reportes emitidos por el sistema contable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE Instalación de cajas móviles y ampliación de horarios
 Cobros realizados a través del sistema de gestión comercial, efectuados de manera personal, en bancos y
 Supervisar que los ingresos recaudados por los servicios que proporciona el organismo, sean debidamente
 Entrega de Proyecto de dictamen de facultades.

Supervisar los cobros, que se realizan a través del sistema de gestión comercial, por los servicios que prop
 Impulsar y promover la capacitación continua de las y los cajeros para el correcto cumplimiento de sus func
 Supervisar que los comprobantes fiscales que se expiden a los usuarios de los servicios que proporciona el
 Entrega de liquidaciones de pago de derechos para dictámenes de facultades.

Stamp: ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO
 Stamp: SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 Stamp: L. D. MÓNICA TELLEZ VALDES
 Stamp: VALIDÓ
 Signature: ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

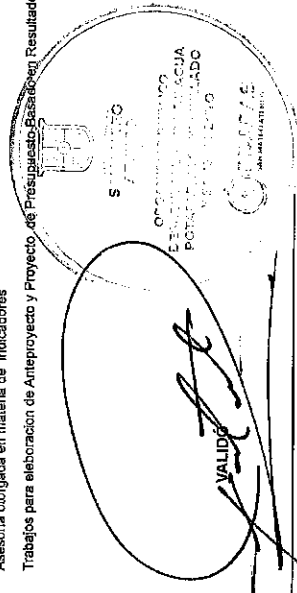
Numero: NF 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas / Total de Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM) *100
INTERPRETACIÓN: Representa Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Porcentaje de cumplimiento con el PDM
LÍNEA BASE: 1 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas	Informe de resultados.	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM	Informe de resultados.	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Contribuir a la mejora de procesos en la planeación, programación, presupuestación y evaluación mediante evaluaciones
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe de resultados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercido
 Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de Indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fiscal



ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO

MTRA. KARLA MARIA ARZATE MARTÍNEZ



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
 Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NP 1
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de obras y acciones del Plan de Desarrollo Municipal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas/Total de Obras y acciones contenidas en el PDM) *100
INTERPRETACIÓN: Representa el cumplimiento de las obras y acciones dentro del Plan de Desarrollo Municipal
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Recurso economico necesario para el desarrollo de las acciones y obras encaminadas a la atención de la ciudadanía
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

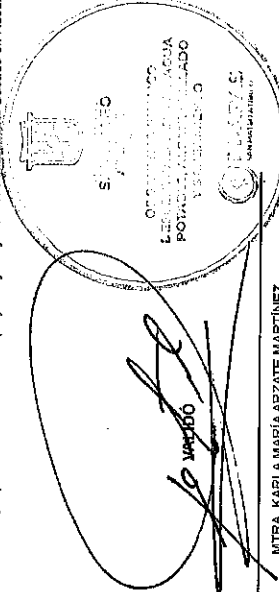
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de Obras y acciones contenidas en el PDM	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La población del Municipio cuenta con obras y acciones derivadas de la participación ciudadana contenidas en el Plan de Desarrollo Municipal
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de proyectos presupuestados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercido
Evaluaciones serializadas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fsc



ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

INTRA: KARLA MARIA ARZATE MARTINEZ

FECHA DE ELABORACION: 22/02/2024

Hojas: 64 de 207



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.
DEPENDENCIA GENERAL: AC4 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de matrices de indicadores de resultados bajo la MML adoptadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Matrices de indicadores por: resultados adoptadas por el municipio/Matrices de indicadores por resultados aprobadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa la matriz de indicadores implementadas bajo la metodología del marco logico
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La Matriz de indicadores cuentan con instrumentos unificados, para estandarizar los resultados
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Matrices de Indicadores por resultados aprobadas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Matrices de indicadores de resultados implementadas por programas presupuestarios bajo la metodología del marco logico
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.

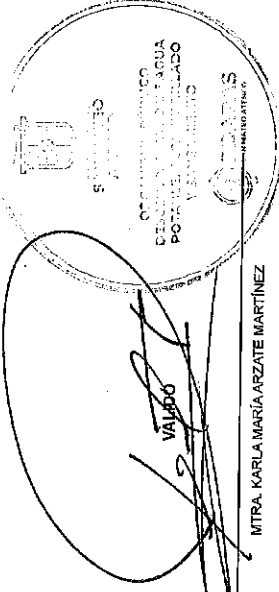
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fis.

ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

MITRA KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
 Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

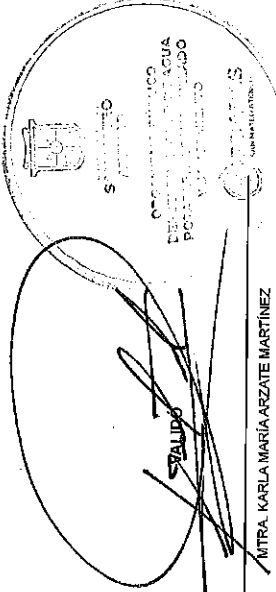
Numero: NC 2
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FORMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de asesorías brindadas en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal.
INTERPRETACIÓN: (Total de asesorías brindadas en materia del SED / Total de asesorías solicitadas en materia del SED) *100
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Asesorías a las dependencias generales y auxiliares en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño
FACTOR DE COMPARACIÓN: Eficiencia
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR: 4
DE COMPARACIÓN: Asesoría a las dependencias generales y auxiliares en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de asesorías brindadas en materia del SED	Registros	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de asesorías solicitadas en materia del SED	Registros	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Orientación y asesorías brindada en materia del Sistema de Evaluación del Desempeño
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercido
 Evaluaciones serializadas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercido fsc.



ELABORÓ

ROSA FLORES RICHARDO

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 22/02/2024

Hoja: 66 de 207



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
DEPENDENCIA GENERAL: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.
DEPENDENCIA AUXILIAR: A04 Control de Gestión
 230 Área de Planes y Programas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC: 3
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del PAE.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del PAE / Documento programado a elaborar y publicar) *100
INTERPRETACIÓN: Se elabora y se publica un Programa Anual de Evaluación.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El Organismo publica el Programa Anual de Evaluación
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del PAE	Página de Internet	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Documento programado a elaborar y publicar	Página de Internet	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Elaborar y Publicar el PAE

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos: Página de Internet

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

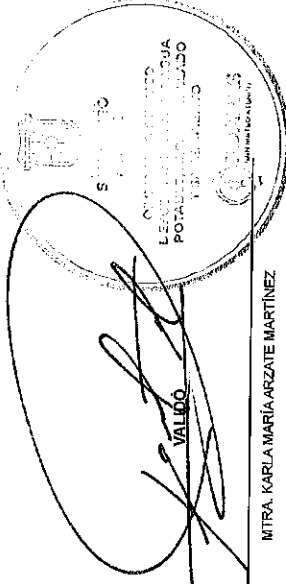
Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercido fsc.



INTRA, KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Planeación y presupuesto basado en resultados

PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.

DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero: NC 4

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados / Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados) *100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LÍNEA BASE

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de Actas de sesión de COPLADEMUN e Informe de avance.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación

Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercido

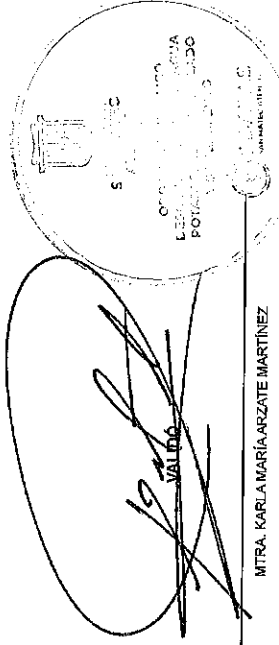
Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación

Asesoría otorgada en materia de indicadores

Tareas para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fsc

ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO



MTRA. KARLA MARIA ARZATE MARTINEZ



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de renovación de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA: 1.1
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de alineación de formatos de PBRM en cumplimiento de Planeación, programación y presupuestación (Formatos PBRM requeridos en alineación al Manual de Planeación y Presupuestación vigente/Total de formatos PBRM manejados por ayuntamiento)*100
INTERPRETACIÓN: Realizar alineación de los formatos de PBRM
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 33
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se establecen formatos de cada proyecto que unifican los formatos a los PBRM
LÍNEA BASE: 33 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

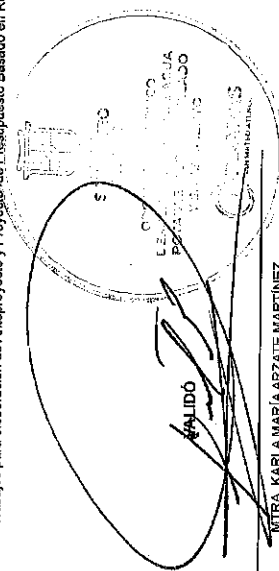
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Formatos PBRM requeridos en alineación al Manual de Planeación, programación y Presupuestación vigente	Expediente de Formatos	Promedio	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00
Total de formatos PBRM manejados por ayuntamiento	Expedientes de Formatos	Promedio	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar alineación de los formatos de PBRM
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Expedientes de Formatos PBRM del ayuntamiento
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación y Presupuestación vigente
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercido
 Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercido fsc.

ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01/d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
 Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 2.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia de indicadores de desempeño.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías en materia de indicadores / Total de asesorías brindadas en materia del SEDM) * 100
INTERPRETACIÓN: Se realizan asesorías en materia de indicadores de desempeño
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las dependencias generales y auxiliares solicitan asesorías en materia de indicadores
LÍNEA BASE: 4 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías en materia de indicadores	Registros Administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de asesorías brindadas en materia del SEDM	Registros Administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan asesorías en materia de indicadores de desempeño
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planead
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados Ejerci

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fsc

ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO

VALIDADO

 MITRA, KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ
 FECHA DE ELABORACIÓN: 22/02/2024



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuesto, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

Numero NA: 2.2
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de asesorías en materia de evaluaciones.
 (Asesorías en materia de evaluaciones / Total de asesorías brindadas en materia del SEDM) * 100
INTERPRETACIÓN: Se brindan asesorías en materia de SED
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las dependencias generales y auxiliares solicitan asesorías en materia de evaluación.
LÍNEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías en materia de evaluaciones	Registros Administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Total de asesorías brindadas en materia del SEDM	Registros Administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Evaluaciones a los programas presupuestarios dando cumplimiento en lo señalado en el marco normativo
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados Ejecici

ELABORÓ

 ROSA FLORES PICHARDO

MTRA. KARLA MARIA ARZATE MARTINEZ



ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 3.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de las evaluaciones señaladas en el PAE.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE / Total de evaluaciones señaladas en el PAE) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan evaluaciones a los programas presupuestarios
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se realizan evaluaciones cumpliendo en lo señalado en el marco normativo
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

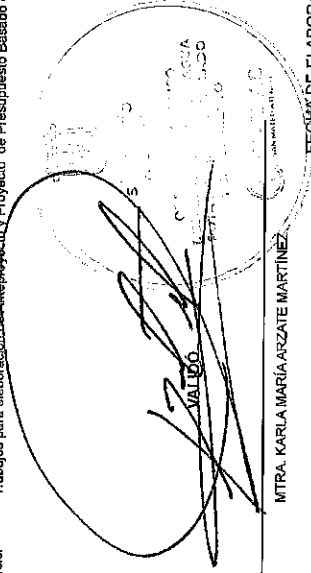
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE	Registros Administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Total de evaluaciones señaladas en el PAE	Registros Administrativos	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Evaluaciones a los programas presupuestarios dando cumplimiento en lo señalado en el marco normativo
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeaci
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejerci

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercido, fisc



ELABORÓ

ROSA FLORES RICHARDO

MTRA. KARLA MARÍA ARZATE MARTÍNEZ



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Planeación y presupuesto basado en resultados
PROYECTO: 010502050107 Planeación y evaluación para el desarrollo municipal
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010502050109 Integración, seguimiento y control presupuestal del ayuntamiento
 Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático - presupuestal, considerando las fases del registro contable - presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente, incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los planes de desarrollo municipal, los programas regionales y sectoriales que de él deriven.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 230 Área de Planes y Programas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 4.1
NOMBRE DEL INDICADOR: No aplica
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Promedio de acuerdos cumplidos en sesiones del COPLADEMUN.
 (Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos/ Total de sesiones del COPLADEMUN realizadas)

INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

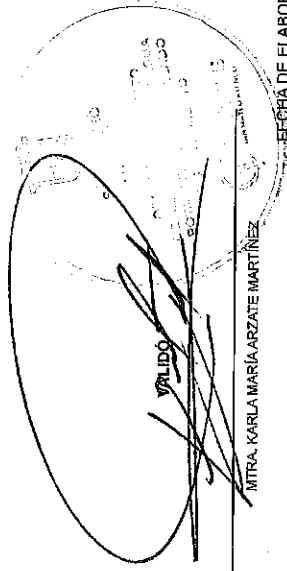
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total de sesiones del COPLADEMUN realizadas			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO ESPERADO							
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de sesión del COPLADEMUN
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Asesoría otorgada en materia de planeación y evaluación
 Alineación del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeación
 Capacitación para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercido

Evaluaciones señaladas en el Programa anual de evaluación
 Asesoría otorgada en materia de indicadores
 Trabajos para elaboración de Anteproyecto y Proyecto de Presupuesto Basado en Resultados ejercicio fsc



ELABORÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero **NF 1**
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del gasto corriente.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Gasto corriente del año actual} / \text{Gasto corriente en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se registra el gasto corriente para contribuir al adecuado ejercicio de los recursos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Controles Administrativos para el adecuado ejercicio de los recursos públicos
LÍNEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gasto corriente del año actual	Estado comparativo de Egresos	Sumable	0.00	0.00	0.00	64,656,213.71	64,656,213.71
Gasto corriente en el año anterior	Estado comparativo de Egresos	Sumable	0.00	0.00	0.00	69,401,646.42	69,401,646.42
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	-6.84	-6.84

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se registra el gasto corriente para contribuir al adecuado ejercicio de los recursos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado comparativo de Egresos.



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

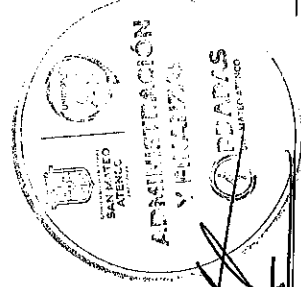
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NF: 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del gasto corriente.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $((\text{Gasto corriente del año actual} / \text{Gasto corriente en el año anterior}) - 1) * 100$
INTERPRETACIÓN: Se registra el gasto corriente para contribuir al adecuado ejercicio de los recursos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Controles Administrativos para el adecuado ejercicio de los recursos públicos
LINEA BASE:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema integral de personal instaurado
- Distribución de insumos las áreas administrativas
- Verificación física y control de inventario
- Reportes de mantenimiento
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Emisión dictámenes procedentes a la licitación
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones
- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
- Supervisión de condición vehicular
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

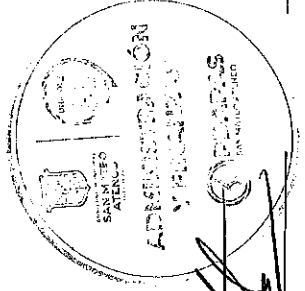
Numero NP 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avances en el gasto corriente ejercido.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Gasto corriente ejercido/Monto del Gasto corriente)*100
INTERPRETACIÓN: Las unidades administrativas aplican responsable, transparente los recursos públicos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Las unidades administrativas cumplen sus funciones mediante el ejercicio adecuado de los recursos públicos
LÍNEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Gasto corriente ejercido	Estado comparativo de Egresos	Sumable	0.00	0.00	0.00	64,656,213.71	64,656,213.71
Monto del Gasto corriente	Estado comparativo de Egresos	Sumable	0.00	0.00	0.00	64,656,213.71	64,656,213.71
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las autoridades aplican responsable, transparente los recursos públicos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado comparativo de Egresos.



ELABORÓ
 L.D. MONICA TELIEZ VALDES

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050208 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

010502080101 Administración de personal

010502080301 Control del patrimonio y normatividad

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honestidad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:

B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR:

209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NP 1

NOMBRE DEL INDICADOR:

Porcentaje de avance en el gasto corriente ejercido.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Gasto corriente ejercido/Monto del Gasto corriente)*100

INTERPRETACIÓN:

Las unidades administrativas aplican responsable, transparente los recursos públicos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Las unidades administrativas cumplen sus funciones mediante el ejercicio adecuado de los recursos públicos

LINEA-BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

<p>Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal insinuado Distribución de insumos las áreas administrativas Verificación física y control de inventario Reportes de mantenimiento Ejecución del programa anual de adquisiciones Emitir dictámenes procedentes a la licitación Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones</p>	<p>Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal Integración de registro de bienes muebles e inmuebles Supervisión de condición vehicular Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisidores y servicios Estructurar las bases para los procedimientos de licitación Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)</p>
---	--

ELABORADO
VALIDADO

L.D. MONICA TELLEZ VALDES

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de servidores públicos municipales en funciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Servidores públicos en funciones en el semestre actual/Servidores públicos en funciones en el semestre anterior)-1) *100
INTERPRETACIÓN: Se registra Sistema Integral Instaurado

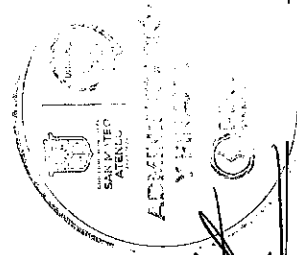
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sistema integral instaurado para el conservación del personal
LÍNEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos en funciones en el semestre actual	Registros Administrativos del	Promedio	0.00	76.00	0.00	0.00	38.00
Servidores públicos en funciones en el semestre anterior	Registros Administrativos del	Promedio	0.00	71.00	0.00	0.00	35.50
		RESULTADO ESPERADO	0.00	7.04	0.00	0.00	7.04

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se registra Sistema Integral Instaurado
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos del personal que labora en el H. Ayuntamiento.



ELABORÓ
 L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

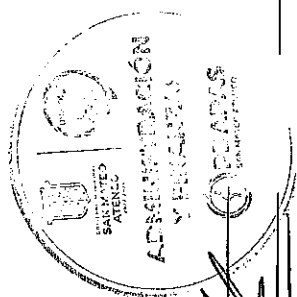
PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal. II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero: NC 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de servidores públicos municipales en funciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Servidores públicos en funciones en el semestre actual/Servidores públicos en funciones en el semestre anterior)-1) *100
INTERPRETACIÓN: Se registra Sistema Integral Instaurado
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sistema Integral Instaurado para el conservación del personal
LINEA BASE: 2 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
Supervisión de condición vehicular
Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
Atención de observaciones.
Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



ELABORÓ: *[Signature]*
VALIDÓ: *[Signature]*
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero: NC 2
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación del gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual/ Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior)-1) *100
INTERPRETACIÓN: Implementación del programa de adquisiciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La normatividad en materia de contratación y adquisiciones incluye obligatoriedad
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual	Estado Comparativo de Egresos	Sumable	0.00	13,112,068.82	0.00	12,883,870.09	25,995,938.91
Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior	Estado Comparativo de Egresos	Sumable	0.00	16,533,524.13	0.00	16,072,689.36	32,606,223.49
RESULTADO ESPERADO			0.00	-20.69	0.00	-19.84	-20.27

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Programa de Adquisiciones y distribución de bienes
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado Comparativo de Egresos.



ELABORÓ:
 VALIDÓ:
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 2
 Nombre del Indicador: Tasa de variación del gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.
 Fórmula del Cálculo: ((Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual/ Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior)-1) *100
 Interpretación: Implementación del programa de adquisiciones

Dimensión que atiende: Eficiencia
 Factor de comparación: 1
 Descripción del Factor de Comparación: La normatividad en materia de contratación y adquisiciones incluye obligatoriedad

Línea Base: 1 Año anterior

Metas de actividades relacionadas y avance:
 Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
 Sistema integral de personal insaturado
 Distribución de insumos las áreas administrativas
 Verificación física y control de inventario
 Reportes de mantenimiento
 Ejecución del programa anual de adquisiciones
 Emitir dictámenes procedentes a la licitación
 Informes Mensuales.
 Verificación física y control de inventarios.
 Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
 Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
 Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

ELABORO: *[Signature]*
 VALIDO: *[Signature]*
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01060206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

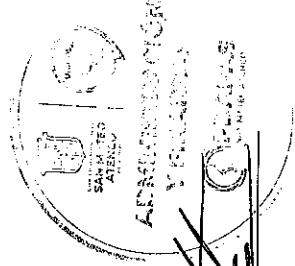
Numero NC 3
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de bienes patrimoniales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Registros de bienes patrimoniales del semestre actual/ Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN: Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Registros de bienes patrimoniales del semestre actual	Registros administrativos de I	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior	Registros administrativos de I	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Correcta integración del registro de bienes muebles e inmuebles
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de los inventarios de los bienes patrimoniales del ayuntamiento.



ELABORÓ: ROSA FLORES PICHARDO
VALIDÓ: ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010502006 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 0105020060101 Administración de personal
 0105020060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: 802 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

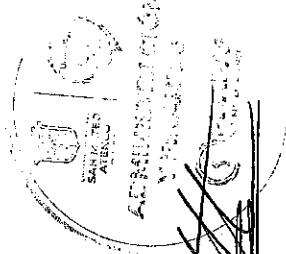
Numero: NC 3
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de vanación en el registro de bienes patrimoniales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Registros de bienes patrimoniales del semestre actual/ Registro de bienes patrimoniales del semestre anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN: Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

- METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE**
- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
 - Sistema integral de personal insurado
 - Distribución de inasumos las áreas administrativas
 - Verificación física y control de inventario
 - Reportes de mantenimiento
 - Ejecución del programa anual de adquisiciones
 - Emitir dictámenes procedentes a la licitación
 - Informes Merisuales.
 - Verificación física y control de inventarios.
 - Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
 - Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
 - Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

- Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
- Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
- Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
- Supervisión de condición vehicular
- Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
- Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
- Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
- Atención de observaciones.
- Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
- Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
- Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEIAC)



ELABORÓ
 ED. MONICA TELLEZ VALDES
VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 010502060201 Adquisiciones y servicios
PROYECTO: 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

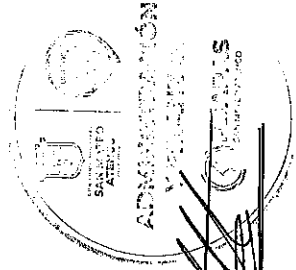
Numero NC 4
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas/ Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las acciones previstas en el Programa de Mejora Regulatoria
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Programa Anual de Mejora Regulatoria aplicado
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas	Reportes de avances	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria	Reportes de avances	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las dependencias cumplen con acciones previstas en el programa anual de mejora regulatoria
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de avance en materia del Programa de Mejora Regulatoria.



ELABORADO:
VALIDÓ:



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

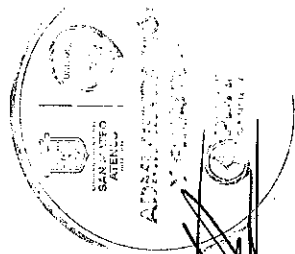
PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, imparcialidad, eficiencia, equidad, lealtad, profesionalismo, honestidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero	NC	4
NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria.	
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas/ Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria)*100	
INTERPRETACIÓN:	Representa las acciones previstas en el Programa de Mejora Regulatoria	
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	
FACTOR DE COMPARACIÓN:	1	
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Programa Anual de Mejora Regulatoria aplicado	
LINEA BASE	1 Año anterior	
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	<p>Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.</p> <p>Sistema integral de personal instaurado</p> <p>Distribución de insumos las áreas administrativas</p> <p>Verificación física y control de inventario</p> <p>Reportes de mantenimiento</p> <p>Ejecución del programa anual de adquisiciones</p> <p>Emitir dictámenes procedentes a la licitación</p> <p>Informes Mensuales.</p> <p>Verificación física y control de inventarios.</p> <p>Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.</p> <p>Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)</p> <p>Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones</p>	
FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral	
TIPO DE INDICADOR:	Gestión	



VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PARM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones



Numero NC: 5
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual / Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior) - 1) * 100
INTERPRETACIÓN: Supervisar el programa anual del Organismo Operador de Agua
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Verificación del cumplimiento de las metas programadas
LINEA BASE: 4 Año anterior

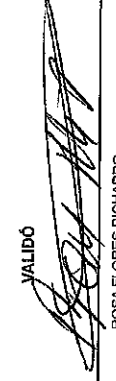
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual	Registros de cumplimiento	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior	Registros de cumplimiento	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Supervisar el programa anual del Organismo Operador de Agua
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua


 ELABORO

 L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDO

 ROSA FLORES RICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01050206 Consolidación de la administración pública de resultados

PROYECTO:

010502060101 Administración de personal

010502060301 Control del patrimonio y normatividad

010502060201 Adquisiciones y servicios

010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, imparcialidad, profesionalismo, honestidad, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:

B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR:

209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NC 5

NOMBRE DEL INDICADOR:

Tasa de variación en el registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

((Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual / Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior) - 1) *100

INTERPRETACIÓN:

Supervisar el programa anual del Organismo Operador de Agua

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

Verificación del cumplimiento de las metas programadas

LINEA BASE

4 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.

Sistema Integral de personal insurado

Distribución de insumos las áreas administrativas

Verificación física y control de inventario

Reportes de mantenimiento

Ejecución del programa anual de adquisiciones

Emitir dictámenes procedentes a la licitación

Informes Mensuales.

Verificación física y control de inventarios.

Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.

Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Semestral

TIPO DE INDICADOR:

Gestión

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos

Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal

Integración de registro de bienes muebles e inmuebles

Supervisión de condición vehicular

Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados

Sesiones de comité de adquisiciones y servicios

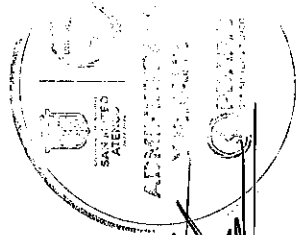
Estructurar las bases para los procedimientos de licitación

Atención de observaciones.

Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.

Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.

Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVA/C)



EL ELABORÓ
 L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC: 6
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística / Documento programado a elaborar y publicar) *100
INTERPRETACIÓN: Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Programa Anual en materia archivística
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística	Programa Anual	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
Documento programado a elaborar y publicar	Programa Anual	Sumable	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Programa Anual en materia archivística publicado en el portal electrónico.

ELABORÓ: *[Signature]*
 VALIDÓ: *[Signature]*
 L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES
 ROSA FLORES PICHARDO



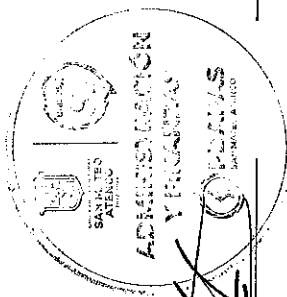
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: BOZ Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero	NC 6	ESTRUCTURA DEL INDICADOR	
NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística		
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística / Documento programado a elaborar y publicar) *100		
INTERPRETACIÓN:	Elaboración y publicación del Programa Anual en materia archivística		
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
FACTOR DE COMPARACIÓN:	1	TIPO DE INDICADOR:	Gestión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Programa Anual en materia archivística		
LÍNEA BASE	1 Año anterior		
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	<ul style="list-style-type: none"> Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal Insubstituto Distribución de insumos, las áreas administrativas Verificación física y control de inventario Reportes de mantenimiento Ejecución del programa anual de adquisiciones Emitir dictámenes procedentes a la licitación Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones 	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal Integración de registro de bienes muebles e inmuebles Supervisión de condición vehicular Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Estructurar las bases para los procedimientos de licitación Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC) 	



ELABORÓ:
 VALIDÓ:
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.
 (Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan supervisiones a las unidades administrativas para la determinación de incidencias

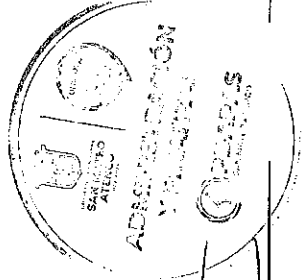
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 24
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se cuentan con controles de puntualidad y asistencia
LINEA BASE: 24 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	Registros Administrativos de	Sumable	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00
Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos	Registros Administrativos de	Sumable	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Supervisar a las unidades administrativas para detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de incidencias de puntualidad y asistencia.



ELABORADO: *[Signature]*
 L.D. MONICA TÉLLEZ VALDES

VALIDO: *[Signature]*
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos.
 (Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores públicos) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan supervisiones a las unidades administrativas para la determinación de incidencias

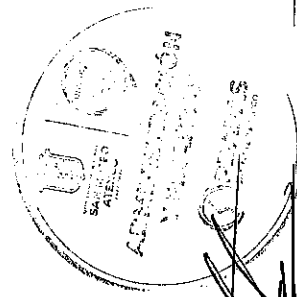
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 24
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se cuentan con controles de puntualidad y asistencia

LÍNEA BASE: 24 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
 Sistema integral de personal Intraordenado
 Distribución de insumos las áreas administrativas
 Verificación física y control de inventario
 Reportes de mantenimiento
 Ejecución del programa anual de adquisiciones
 Emitir dictámenes procedentes a la licitación.
 Informes Mensuales.
 Verificación física y control de inventarios.
 Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
 Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
 Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
 Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
 Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
 Supervisión de condición vehicular
 Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
 Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
 Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
 Atención de observaciones.
 Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
 Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
 Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



ELABORÓ
 ROSA FLORES PICHARDO
 VALIDÓ

L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Control del patrimonio y normatividad
 Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
B02 Administración
209 Área de Recursos Humanos.210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales.212 Área de Administración.213 Área de Adquisiciones

DEPENDENCIA GENERAL: Estructura del indicador
DEPENDENCIA AUXILIAR: Estructura del indicador

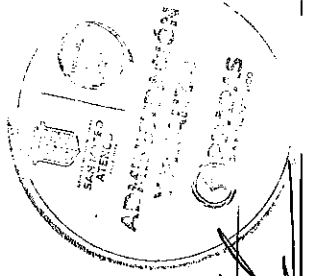
Numero NA 1.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de movimientos de personal efectuados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Movimientos de altas y bajas efectuados/Movimientos de altas y bajas en proceso)*100
INTERPRETACIÓN: Se actualizan los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en materia de Recursos Humano
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 24
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
LÍNEA BASE: 24 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Movimientos de altas y bajas efectuados	Registros Administrativos de	Sumable	0.00	12.00	0.00	12.00	24.00
Movimientos de altas y bajas en proceso	Registros Administrativos de	Sumable	0.00	12.00	0.00	12.00	24.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se actualizan los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en materia de Recursos Humano
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos de altas y bajas de los servidores públicos.



ELABORÓ: *[Signature]*
VALIDÓ: *[Signature]*
 ROSA FLORES PICHARDO



Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

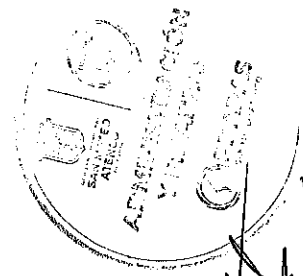
ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de movimientos de personal efectuados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Movimientos de altas y bajas efectuados/Movimientos de altas y bajas en proceso)*100
INTERPRETACIÓN: Se actualizan los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos en materia de Recursos Humano
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 24
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
LINEA BASE: 24 Año anterior
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
 Sistema integral de personal instaurado
 Distribución de insumos las áreas administrativas
 Verificación física y control de inventario
 Reportes de mantenimiento
 Ejecución del programa anual de adquisiciones
 Emitir dictámenes procedentes a la licitación.
 Informes Mensuales.
 Verificación física y control de inventarios.
 Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
 Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
 Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORÓ:
 VALIDÓ:
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de recursos ejercidos en adquisiciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Monto por concepto de adquisiciones ejercido/Monto por concepto de adquisiciones programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Se realizan procedimientos en materia de contratación para la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La normatividad en materia de contratación marca el procedimiento para determinar las adquisiciones
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto por concepto de adquisiciones ejercido	Registros Administrativos de	Sumable	1,347,578.48	1,419,456.10	1,090,875.88	1,262,210.07	5,120,120.53
Monto por concepto de adquisiciones programadas	Registros Administrativos de	Sumable	2,253,649.39	2,882,179.16	0.00	1,479,547.85	6,615,376.40
		RESULTADO ESPERADO	59.80	49.25	0.00	85.31	77.40

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan procedimientos en materia de contratación para la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de los procesos adquisitivos realizados.



ELABORÓ:
 L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ:
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01B FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Adquisiciones, 213 Área de Adquisiciones

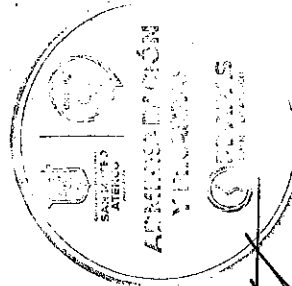
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de recursos ejercidos en adquisiciones.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Monto por concepto de adquisiciones ejercido/Monto por concepto de adquisiciones programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Se realizan procedimientos en materia de contratación para la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La normatividad en materia de contratación marca el procedimiento para determinar las adquisiciones
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
 Sistema integral de personal instaurado
 Distribución de insumos las áreas administrativas
 Verificación física y control de inventario
 Reportes de mantenimiento
 Ejecución del programa anual de adquisiciones
 Emitir dictámenes procedentes a la licitación
 Informes Mensuales.
 Verificación física y control de inventarios.
 Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
 Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
 Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
 Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
 Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
 Supervisión de condición vehicular
 Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
 Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
 Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
 Atención de observaciones.
 Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
 Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
 Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



ELABORO
 L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060201 Adquisiciones y servicios 010502060402 Desarrollo institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

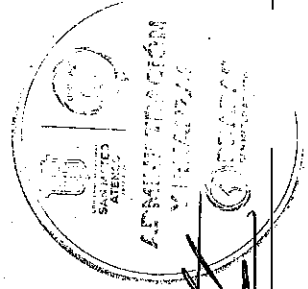
Numero: NA 2.2
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Tasa de variación en la distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios
INTERPRETACIÓN: (Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual/Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior)-1)*100
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Se establecen procesos de control para la correcta distribución de insumos
FACTOR DE COMPARACIÓN: Eficiencia
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
LINEA BASE: Procesos de control sobre los bienes y servicios contratados
 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual	Registros Administrativos sobr	Sumable	1,194,150.12	1,232,406.56	1,073,413.68	1,072,932.17	4,572,902.53
Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior	Registros Administrativos sobr	Sumable	1,744,172.50	1,138,006.86	1,309,093.62	1,751,502.57	5,942,775.35
RESULTADO ESPERADO			-31.53	8.30	-18.00	-38.74	-23.05

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se establecen procesos de control para la correcta distribución de insumos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos sobre la distribución de insumos para la prestación de bienes y servicios.



ELABORÓ:
VALIDÓ:

L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales 212 Área de Administración 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la distribución de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual) / (Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior) * 100

INTERPRETACIÓN: Se establecen procesos de control para la correcta distribución de insumos

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procesos de control sobre los bienes y servicios contratados

LÍNEA BASE: 1 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

Defección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.

Sistema integral de personal instaurado

Distribución de insumos las áreas administrativas

Verificación física y control de inventario

Reportes de mantenimiento

Ejecución del programa anual de adquisiciones

Emitir dictámenes procedentes a la licitación

Informes Mensuales.

Verificación física y control de inventarios.

Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.

Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos

Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal

Integración de registro de bienes muebles e inmuebles

Supervisión de condición vehicular

Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados

Sesiones de comité de adquisiciones y servicios

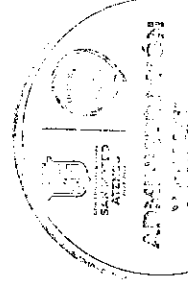
Estructurar las bases para los procedimientos de licitación

Atención de observaciones.

Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.

Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.

Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



ELABORÓ:
 L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDÓ:
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050208 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

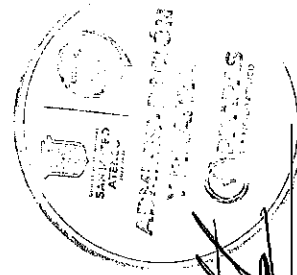
Numero NA 3.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio/ Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio)*100
INTERPRETACIÓN: Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio	Reportes de Inventario	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio	Reportes de Inventario	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes del inventario de bienes muebles e inmuebles.



ELABORÓ:
VALIDÓ:
 ROSA FLORES PICHARDO

L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050208 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502080101 Administración de personal
 010502080301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 208 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 3.1
 Nombre del Indicador: Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados.
 Fórmula del Cálculo: (Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio/ Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio)*100
 Interpretación: Se establecen controles patrimoniales para el registro y correcta integración de bienes muebles e inmuebles
 Dimensión que atiende: Eficiencia
 Factor de Comparación: 4
 Descripción del Factor de Comparación: Control patrimonial para la correcta integración de bienes muebles e inmuebles
 Línea Base: 4 Año anterior
 Metas de Actividades Relacionadas y Avance: Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
 Sistema integral de personal insaurado
 Distribución de insumos las áreas administrativas
 Verificación física y control de inventario
 Reportes de mantenimiento
 Ejecución del programa anual de adquisiciones
 Emitir dictámenes procedentes a la licitación
 Informes Mensuales.
 Verificación física y control de inventarios.
 Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
 Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
 Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORA
 L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo Institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

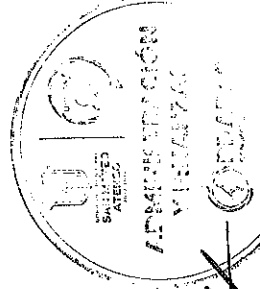
Numero NA 3.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de verificación al inventario patrimonial municipal
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Se realizan revisiones físicas al inventario para el cuidado de los bienes muebles e inmuebles
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El Organismo realiza revisiones físicas al inventario
LÍNEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas	Reporte de Verificación	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas	Reporte de Verificación	Sumable	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Verificación física y control del inventario al patrimonio del Organismo
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de Verificación al inventario patrimonial municipal.



ELABORO: [Signature]
VALIDÓ: [Signature]
 ROSA FLORES RICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

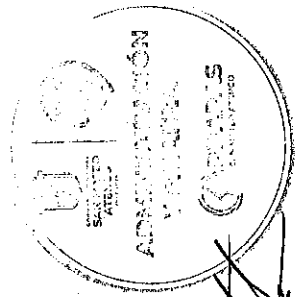
ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050208 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502080101 Administración de personal
 010502080301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados y con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero	NA 3.2				
NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de verificación al inventario patrimonial municipal				
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal programadas)*100				
INTERPRETACIÓN:	Se realizan revisiones físicas al inventario para el cuidado de los bienes muebles e inmuebles				
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia				
FACTOR DE COMPARACIÓN:	2				
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	El Organismo realiza revisiones físicas al inventario				
LINEA BASE	2 Año anterior				
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instruido Distribución de insumos las áreas administrativas Verificación física y control de inventario Reportes de mantenimiento Ejecución del programa anual de adquisiciones Emitir dictámenes procedentes a la licitación Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones	Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas de personal Integración de registro de bienes muebles e inmuebles Supervisión de condición vehicular Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados Sesiones de comité de adquisiciones y servicios Estructurar las bases para los procedimientos de licitación Atención de observaciones. Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles. Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado. Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)	Frecuencia de medición: Trimestral Tipo de Indicador: Gestión		



[Signature]
 ELABORÓ
 L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

[Signature]
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 4.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de trámites y servicios integrados o actualizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el catálogo / Total de trámites y servicios) * 100

INTERPRETACIÓN: Representa los trámites y servicios que prestan las unidades

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se integra y actualiza el catálogo de trámites y servicios

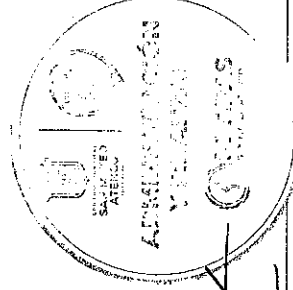
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el Catálogo	Registros Administrativos	Sumable	11.00	0.00	0.00	0.00	11.00
Total de trámites y servicios	Registros Administrativos	Sumable	11.00	0.00	0.00	0.00	11.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Existe un catalogo de tramites y servicios de las diferentes unidades para la poblacion.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativo de la integración y/o actualización del Catálogo de Trámites y Servicios.



ELABORO

VALIDO

[Signature]
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050208 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, imparcialidad, profesionalismo, honestidad, lealtad, equidad, eficacia, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos; 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales; 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 4.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de trámites y servicios integrados o actualizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Trámites y servicios integrados y/o actualizados en el catálogo/Total de trámites y servicios)*100

INTERPRETACIÓN: Representa los trámites y servicios que preñan las unidades

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

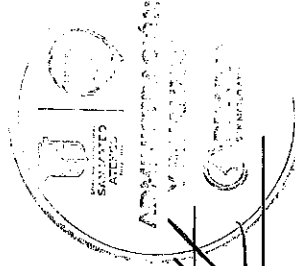
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se integra y actualiza el catalogo de tramites y servicios

LÍNEA BASE: 1 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
 Sistema integral de personal instruido
 Distribución de insumos las áreas administrativas
 Verificación física y control de inventario
 Reportes de mantenimiento
 Ejecución del programa anual de adquisiciones
 Emitir dictámenes procedentes a la licitación
 Informes Mensuales.
 Verificación física y control de inventarios.
 Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
 Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
 Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
 Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
 Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
 Supervisión de condición vehicular
 Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
 Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
 Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
 Atención de observaciones.
 Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
 Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
 Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEIAC)



ELABORÓ: *[Signature]*
 L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ: *[Signature]*
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060402 Control del patrimonio y normatividad
 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos; 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales; 212 Área de Administración; 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

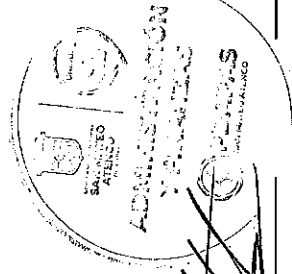
Numero NA 4.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas/Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las propuestas de mejora del marco logico regulatorio
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se integran y se aprueban las propuestas del marco regulatorio
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas	Registros administrativos de I	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas	Registros administrativos de I	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las dependencias elaborar y presentar propuestas de mejora al marco regulatorio
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las propuestas presentadas por las dependencias municipales en materia regulatoria.



ELABORÓ:

 L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

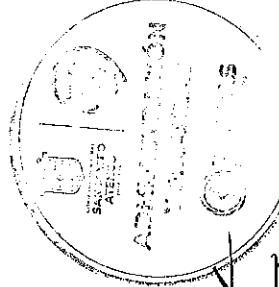
ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, imparcialidad, profesionalismo, honradez, lealtad, equidad, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero	NA	4.2	FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	Trimestral
NOMBRE DEL INDICADOR:	Porcentaje de propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.			Gestión
FÓRMULA DEL CÁLCULO:	(Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas/Propuestas al marco regulatorio municipal (recibidas))*100			
INTERPRETACIÓN:	Representa las propuestas de mejora del marco logico regulatorio			
DIMENSIÓN QUE ATIENDE:	Eficiencia			
FACTOR DE COMPARACIÓN:	1			
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:	Se integran y se aprueban las propuestas del marco regulatorio			
LINEA BASE	1 Año anterior			
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE	Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia. Sistema integral de personal instaurado Distribución de insumos las áreas administrativas Verificación física y control de inventario Reportes de mantenimiento Ejecución del programa anual de adquisiciones Emitir dictámenes procedentes a la licitación Informes Mensuales. Verificación física y control de inventarios. Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles. Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones			



ELABORÓ:

L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060201 Adquisiciones y servicios 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 B02 Administración
 209 Área de Recursos Humanos.210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales.212 Área de Administración.213 Área de Adquisiciones

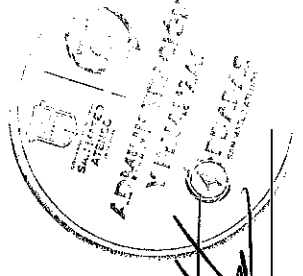
Numero NA 4.3
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.
INTERPRETACIÓN: (Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria/ Documento programado a elaborar y publicar)*100
 Representa el cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se elabora y se publica Programa Anual de Mejora Regulatoria
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria	Registros administrativos	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Documento programado a elaborar y publicar	Registros administrativos	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Las dependencias participan en la integración Anual de Mejora Regulatoria
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos. Página web oficial del gobierno municipal.



ELABORADO:
 L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDADO:
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para conducir a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Porcentaje de cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria.
 (Elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria/ Documento programado a elaborar y publicar)*100
 Representa el cumplimiento en la elaboración y publicación del Programa Anual de Mejora Regulatoria

INTERPRETACIÓN: Eficiencia

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: 1

FACTOR DE COMPARACIÓN: Se elabora y se publica Programa Anual de Mejora Regulatoria

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

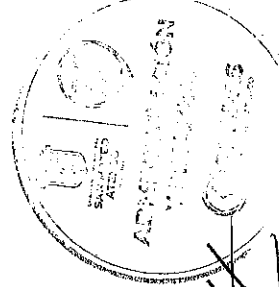
LINEA BASE

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

1 Año anterior
 Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
 Sistema integral de personal instaurado
 Distribución de insumos las áreas administrativas
 Verificación física y control de inventario
 Reportes de mantenimiento
 Ejecución del programa anual de adquisiciones
 Emitir dictámenes procedentes a la licitación
 Informes Mensuales.
 Verificación física y control de inventarios.
 Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
 Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Amonización Contable (CONVAC)
 Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
 Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
 Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
 Supervisión de condición vehicular
 Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
 Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
 Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
 Atención de observaciones.
 Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
 Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
 Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Amonización Contable (SEVAC)



ELABORÓ: *[Signature]*

VALIDÓ: *[Signature]*

L.D. MONICA TELLEZ VALDES

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Porcentaje de sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/(Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas)*100

INTERPRETACIÓN: Representa las sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria

LÍNEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas	Registros administrativos	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se asiste y participa en las sesiones de la comisión municipal de mejora regulatoria

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de las Actas de sesión de la Comisión



[Signature]
 ECABORO

[Signature]
 VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO

L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Caepez y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206
PROYECTO: 010502060101 Adquisición de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 213 Área de Administración, 214 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Porcentaje de sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas.
 (Número de Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/Número de Comisión Municipal de mejora Regulatoria programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa las sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sesiones de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria
LÍNEA BASE: 4 Año anterior
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:

- Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
- Sistema Integral de personal Insaurado
- Distribución de insumos las áreas administrativas
- Verificación física y control de inventario
- Reportes de mantenimiento
- Ejecución del programa anual de adquisiciones
- Emtir dictámenes procedentes a la licitación
- Informes Mensuales.
- Verificación física y control de inventarios.
- Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
- Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
- Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORÓ
 L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050208 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

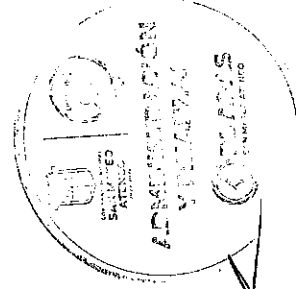
Numero NA 5.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en el cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas / Sesiones de Consejos Directivo programadas) *100
INTERPRETACIÓN: Se convoca a sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas	Actas de Consejo Directivo del	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Sesiones de Consejos Directivo programadas	Actas de Consejo Directivo del	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se convoca a sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Actas de Consejo Directivo del Organismo Operador de Agua



ELABORO
 E.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

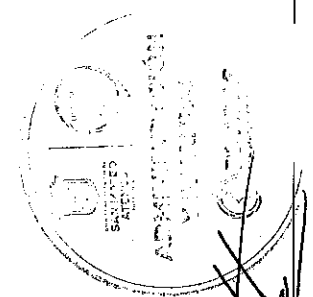
PILAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060402 Desarrollo institucional
 010502060201 Adquisiciones y servicios

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Control del patrimonio y normatividad
 Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

Numero NA: 5.1
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de avances en el cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua
INTERPRETACIÓN: (Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas / Sesiones de Consejos Directivo programadas) *100
 Se convoca a sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua
LINEA BASE: 4 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE:
 Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
 Sistema integral de personal Instaurado
 Distribución de insumos las áreas administrativas
 Verificación física y control de inventario
 Reportes de mantenimiento
 Ejecución del programa anual de adquisiciones
 Emitir dictámenes procedentes a la licitación
 Informes Mensuales.
 Verificación física y control de inventarios.
 Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
 Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
 Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORÓ: ROSA FLORES PICHARDO
VALIDÓ: ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal 010502060201 Adquisiciones y servicios
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad 010502060402 Desarrollo institucional

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 B02 Administración
 209 Área de Recursos Humanos.210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales.212 Área de Administración.213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

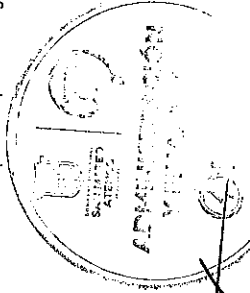
Numero NA 5.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance de las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua / Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas) *100
INTERPRETACIÓN: Supervisar las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Supervisar las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua para alcanzar los resultados
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua	Reportes de verificación y cum	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas	Reportes de verificación y cum	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se verifica el cumplimiento de las actividades realizadas del organismo operador de agua
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de verificación y cumplimiento de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua



ELABORÓ:
 VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050208 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, imparcialidad, honradez, lealtad, profesionalismo, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:
DEPENDENCIA AUXILIAR:

209 Área de Recursos Humanos; 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales; 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Porcentaje de avance de las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua
 (Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua / Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas) *100

INTERPRETACIÓN: Supervisar las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

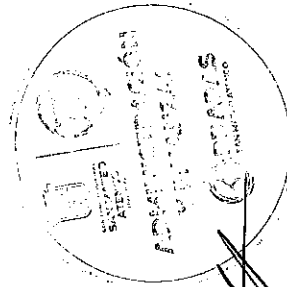
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Supervisar las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua para alcanzar los resultados

LINEA BASE: 4 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:	TIPO DE INDICADOR:	
Trimestral	Gestión	
Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.	Actualizar de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos	Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
Sistema integral de personal insurado	Integración de registro de bienes muebles e inmuebles	Supervisión de condición vehicular
Distribución de insumos las áreas administrativas	Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados	Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
Verificación física y control de inventario	Estructurar las bases para los procedimientos de licitación	Atención de observaciones.
Reportes de mantenimiento	Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.	Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)
Ejecución del programa anual de adquisiciones		
Emitir dictámenes procedentes a la licitación		
Informes Mensuales.		
Verificación física y control de inventarios.		
Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.		
Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)		
Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones		



ELABORÓ
 L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060402 Desarrollo institucional
 010502060201 Adquisiciones y servicios

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
 B02 Administración
 209 Área de Recursos Humanos,210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales,212 Área de Administración,213 Área de Adquisiciones

DEPENDENCIA GENERAL:
DEPENDENCIA AUXILIAR:

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

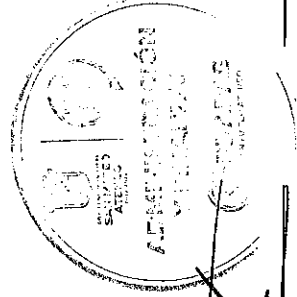
Numero NA 6.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia archivística otorgadas
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías otorgadas en materia archivística / Asesorías programadas en materia archivística)*100
INTERPRETACIÓN: Recibir asesorías en materia archivística
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Asesorías en materia archivística
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asesorías otorgadas en materia archivística	Registro	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
Asesorías programadas en materia archivística	Registro	Sumable	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Asesorías en materia archivística
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del Área Coordinadora de Archivos



[Signature]
 ELABORO
 L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

[Signature]
 VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

DEPENDENCIA GENERAL:
DEPENDENCIA AUXILIAR:

B02 Administración
 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

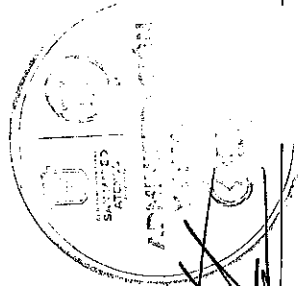
ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 6.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de asesorías en materia archivística otorgadas
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Asesorías otorgadas en materia archivística / Asesorías programadas en materia archivística)*100
INTERPRETACIÓN: Recibir asesorías en materia archivística
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Asesorías en materia archivística

LÍNEA BASE: 1 Año anterior
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
 Sistema integral de personal Insaurido
 Distribución de insumos las áreas administrativas
 Verificación física y control de inventario
 Reportes de mantenimiento
 Ejecución del programa anual de adquisiciones
 Emitir dictámenes procedentes a la licitación
 Informes Mensuales.
 Verificación física y control de inventarios.
 Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
 Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Amonización Contable (CONAC)
 Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

Actualización de los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos
 Enviar reportes de incidencias a Contraloría de altas y bajas del personal
 Integración de registro de bienes muebles e inmuebles
 Supervisión de condición vehicular
 Programa de adquisiciones y distribuciones de bienes y servicios implementados
 Sesiones de comité de adquisiciones y servicios
 Estructurar las bases para los procedimientos de licitación
 Atención de observaciones.
 Atención a solicitudes de mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles.
 Programa de preservación del patrimonio del municipio implementado.
 Verificación del cumplimiento del Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)



ELABORÓ
 L.D. MÓNICA TÉLLEZ VALDES

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 6.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados / Total de instrumentos de control y consulta archivísticos) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan instrumentos de control y consulta archivísticos

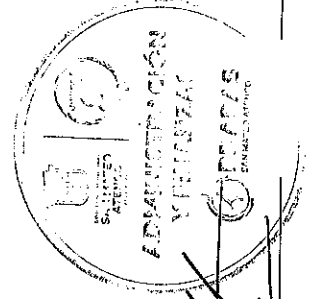
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Instrumentos de control y consulta archivísticos
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados	Reportes	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de instrumentos de control y consulta archivísticos	Reportes	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Generar instrumentos de control y consulta archivísticos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del Área Coordinadora de Archivos



ELABORÓ
 L.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

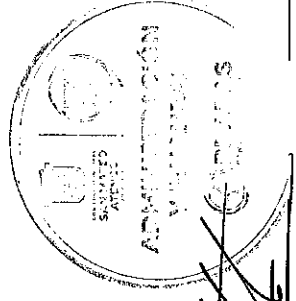
PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01050206 Consolidación de la administración pública de resultados
PROYECTO: 010502060101 Administración de personal
 010502060301 Control del patrimonio y normatividad
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 209 Área de Recursos Humanos, 210 Área de Recursos Materiales y Servicios Generales, 212 Área de Administración, 213 Área de Adquisiciones

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 6.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de actualización de los instrumentos de control y consulta archivísticos
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados / Total de instrumentos de control y consulta archivísticos) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan instrumentos de control y consulta archivísticos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Instrumentos de control y consulta archivísticos
LINEA BASE: 1 Año anterior

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Detección y determinación de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.
 Sistema Integral de personal Instaurado
 Distribución de insumos las áreas administrativas
 Verificación física y control de inventario
 Reportes de mantenimiento
 Ejecución del programa anual de adquisiciones
 Emitir dictámenes procedentes a la licitación
 Informes Mensuales.
 Verificación física y control de inventarios.
 Sesiones de comité de bienes muebles e inmuebles.
 Verificación del cumplimiento de la normatividad al Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)
 Revisión y verificación del correcto pago de las contribuciones



ELABORA
 L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDO
 ROSA FLORES RICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaría del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Cepaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01090301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010903010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y responsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

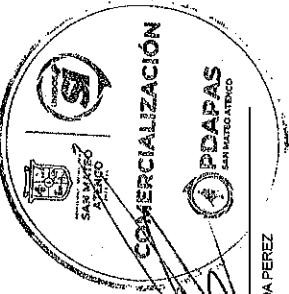
Numero NF: 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en las acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual/Acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN: Difundir información gubernamental en los medios de comunicación
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 320
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se difunde información gubernamental en los medios de comunicación
LINEA BASE: 360 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de difusión de información gubernamental en los medios de comunicación realizados en el año actual	Registros en medios de comunio	Sumable	0.00	0.00	0.00	320.00	320.00
Acciones de difusión de la información gubernamental en los medios de comunicación efectuados en el año anterior	Registros en medios de comunic	Sumable	0.00	0.00	0.00	360.00	360.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	-11.11	-11.11

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía tiene acceso a la información pública de todas las áreas que conforman el Organismo, para su atención
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Sistemas de control de la información publicada en los medios de comunicación.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
Elctar cápsulas informativas para difundir en redes sociales





**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbrRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NP 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de actividades de difusión sobre los valores, principios, obras y acciones del gobierno municipal
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual/Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior)*100

INTERPRETACIÓN: No Aplica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
LÍNEA BASE: No Aplica

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año actual	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Eventos para fortalecer la comunicación e información pública dirigida a los habitantes del municipio realizados en el año anterior	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No Aplica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los soportes informativos de comunicación pública.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PARM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 1 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de divulgación de planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Planes y programas de acción gubernamental divulgados/Total de planes de acción gubernamental que maneja la administración municipal)*100
INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Planes y programas de acción gubernamental divulgados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de planes de acción gubernamental que maneja la administración municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acusos de recibo de los planes y programas de acción gubernamental difundidos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción de OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades de OPDAPAS.

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera de OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales

ELABORADO: *[Signature]*
 VALIDADO: *[Signature]*
 ROSA FLORES PICHARDO
 LCPYE JOSÉ MANUEL ZEPEDA PEREZ



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad .
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de resultados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno y la sociedad.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Resultados de la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de sociedad organizada/Resultados esperados en la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada)*100

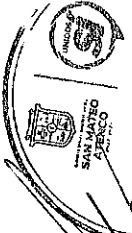
INTERPRETACIÓN: No Aplica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
LÍNEA BASE: No Aplica

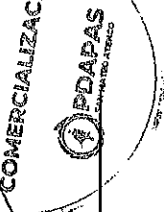
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultados de la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de sociedad organizada	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Resultados esperados en la evaluación de los planes y programas de acción gubernamental por parte de la sociedad organizada	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No Aplica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Resultados comparativos pormenorizados de los planes y programas de acción gubernamental para instancias de gobierno de los dos últimos años.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
 Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Avancar reportes de usuarios mediante redes sociales
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales


ELABORÓ
 LCPYF. JOSÉ MANUEL ZEPEDA PEREZ


VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024**

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal I: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento Informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero: NA 1.1
NOMBRE DEL INDICADOR: No aplica
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal.
INTERPRETACIÓN: (Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal/Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal)*100
DIMENSIÓN QUE ATENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: Trimestral
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Gestión
LINEA BASE:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos celebrados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Eventos programados para la difusión del cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acuses de recibo de los Planes de Desarrollo Municipal.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales

VALIDO

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301: Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103: Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

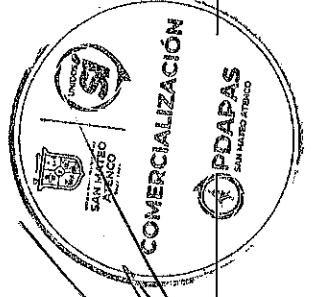
Numero: NA 1.2 **ESTRUCTURA DEL INDICADOR:**
NOMBRE DEL INDICADOR: No aplica
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de asistentes registrados en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno.
INTERPRETACIÓN: (Asistentes registrados en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno/Asistencia esperada a recibir en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno)*100
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: Trimestral
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Gestión
LINEA BASE:

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Asistentes registrados en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Asistencia esperada a recibir en los eventos de difusión para dar a conocer el Informe de Gobierno			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Acuses de recibo de los Informes de Gobierno.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
 Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales



ELABORÓ:
VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO

CPYF. JOSÉ MANUEL ZEPEDA PEREZ



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Cepaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informado a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 2.1 **ESTRUCTURA DEL INDICADOR**
NOMBRE DEL INDICADOR: No aplica
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de cumplimiento en la distribución de boletines informativos.
INTERPRETACIÓN: (Boletines informativos difundidos/Boletines informativos programados para difusión)*100
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: Trimestral
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Gestión
LINEA BASE

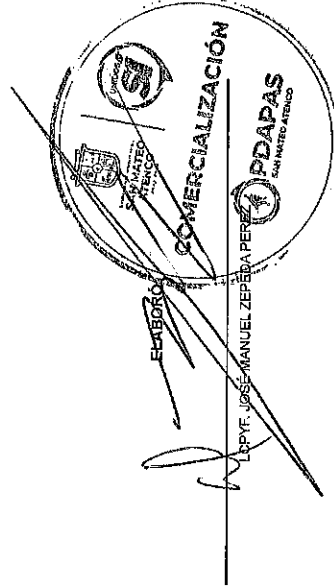
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Boletines informativos difundidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
boletines informativos programados para difusión			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Acuses de recibo de los boletines informativos.
 Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.
 Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 2.2
NOMBRE DEL INDICADOR: No aplica
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de spots informativos difundidos.
INTERPRETACIÓN: (Spots informativos difundidos/Spots informativos para difusión programados)*100

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

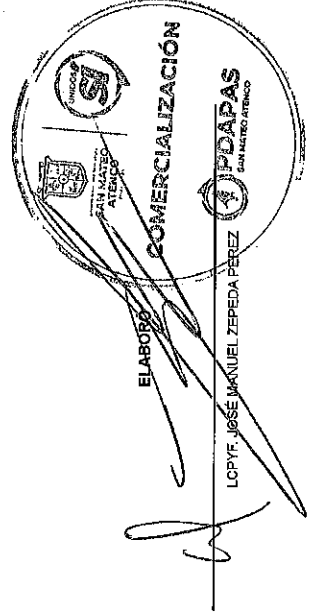
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Spots informativos difundidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Spots informativos para difusión programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Acuses de recibo de los spots informativos.
 Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

Numero NA 2.3
NOMBRE DEL INDICADOR: No aplica
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados.
INTERPRETACIÓN: (Trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados/trámites y servicios digitales a la ciudadanía programados)*100
DIMENSION QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

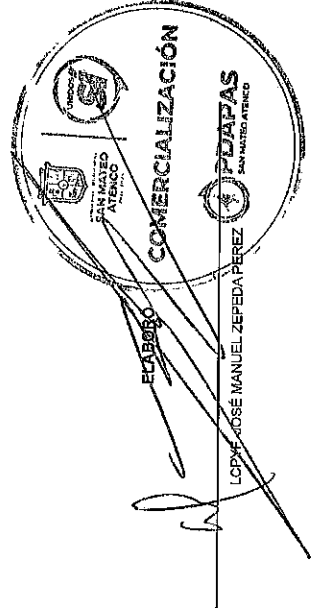
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Trámites y servicios digitales a la ciudadanía realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Trámites y servicios digitales a la ciudadanía programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros comparativos entre plataformas.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.
 Atender reportes de usuarios mediante redes sociales
 Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales



VALIDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación públicas y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y corresponsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero **NA 2.4**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de diseños gráficos, con objetivos específicos de difusión, realizados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Diseños gráficos realizados/Diseños gráficos programados)*100
INTERPRETACIÓN: Se elaboran diseños gráficos para su difusión
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 90
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Diseños gráficos para su difusión
LÍNEA BASE: 120 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Diseños gráficos realizados	Diseños	Sumable	24.00	24.00	21.00	21.00	90.00
Diseños gráficos programados	Diseños	Sumable	24.00	24.00	21.00	21.00	90.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se elaboran diseños gráficos para su difusión

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros de diseños gráficos elaborados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción de OPDAPAS

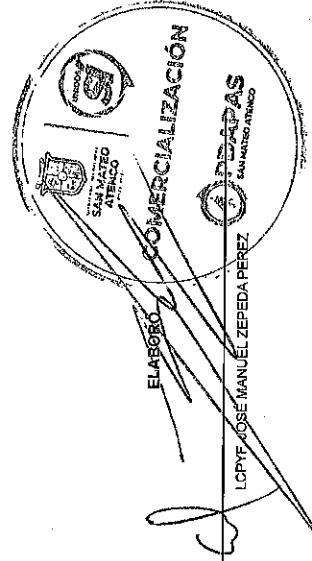
Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas

Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.

Sesiones fotográficas de actividades realizadas dentro y fuera del OPDAPAS.

Atender reportes de usuarios mediante redes sociales

Editar cápsulas informativas para difundir en redes sociales



VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaría del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATLENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Comunicación y diálogo con la ciudadanía como elemento clave de gobernabilidad.
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080301 Comunicación pública y fortalecimiento informativo
PROYECTO: 010803010103 Difusión y comunicación institucional
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Difundir los valores y principios de gobierno, promoviendo la cultura de la información transparente y responsable entre gobierno, medios y sectores sociales, con pleno respeto a la libertad de expresión y mantener informada a la sociedad sobre las acciones gubernamentales, convocando su participación en asuntos de interés público.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 232 Área de Difusión Social

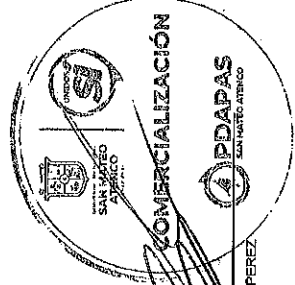
Numero: NA 2.5 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de conferencias de prensa realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Conferencias de prensa realizadas/Conferencias de prensa programadas)*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Conferencias de prensa realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Conferencias de prensa programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Soportes documentales y videos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaborar diseños gráficos para difusión y promoción del OPDAPAS
 Levantamiento de video para la edición de cápsulas informativas
 Publicar y difundir a través de redes sociales todas las actividades del OPDAPAS.



ELABORÓ: *[Signature]*
VALIDÓ: *[Signature]*
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL:

Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO:

Transparencia y rendición de cuentas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

01080401 Transparencia

PROYECTO:

010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:

Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público, así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.

DEPENDENCIA GENERAL:

A04 Control de Gestión

DEPENDENCIA AUXILIAR:

229 Área de Aseguramiento de Calidad

Numero NF 1

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR:

Tasa de variación del resultado de evaluación de la verificación virtual oficinas del portal IPOMEX Municipal.

FÓRMULA DEL CÁLCULO:

(Resultado de evaluación de la verificación virtual oficinas del portal IPOMEX Municipal en el año actual/ Resultado de evaluación de la verificación virtual oficinas del portal IPOMEX Municipal en el año anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN:

La ciudadanía tiene acceso al portal de información pública de oficio mexiquense

DIMENSIÓN QUE ATIENDE:

Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

100

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR

Se cuenta con un portal de información pública de oficio mexiquense actualizado

LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN:

Anual

TIPO DE INDICADOR:

Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficinas del portal IPOMEX Municipal en el año actual	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00
Resultado de evaluación de la verificación virtual oficinas del portal IPOMEX Municipal en el año anterior	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	83.97	83.97
	RESULTADO ESPERADO		0.00	0.00	0.00	19.09	19.09

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Contribuir a la transparencia y rendición de cuentas a través de garantizar el derecho al acceso de la información pública.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES

Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección

RELACIONADAS Y AVANCE

Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendida

Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX

Recursos de revisión

Seguimiento a solicitudes de

Programa Anual de Mejora

Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria

Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

Cultura de Transparencia

ELABORÓ

VALIDÓ

LIC. JOSE DARIO NAVARRETE ALBA

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NP: 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas / Solicitudes de transparencia y acceso a la información presentadas) *100
INTERPRETACIÓN: Representa la atención a las solicitudes en el portal realizadas por la ciudadanía
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 18
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía solicita información de las acciones municipales.
LÍNEA BASE: 21 año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	18.00	18.00
Solicitudes de transparencia y acceso a la información presentadas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	0.00	0.00	18.00	18.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

La ciudadanía tiene acceso a la información pública de oficio de las áreas que integra el organismo para su atención.

Registros Administrativos.

Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección

Atención a verificación virtual oficinas del portal IPOMEX Municipal e

Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX

Seguimiento a solicitudes de

Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria

Cultura de Transparencia

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH

Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas

Recursos de revisión

Programa Anual de Mejora

Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

ELABORÓ

LIC. JOSE DARIO NAVARRETE ALBA

VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NC 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento de fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de fracciones actualizadas y publicadas / Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la información) *100
INTERPRETACIÓN: Los servidores públicos habilitados actualizan las fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 81
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Mantener actualizada las fracciones de la ley de Transparencia y Acceso a la información
LINEA BASE: 81 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de fracciones actualizadas y publicadas	Registros Administrativos	Promedio	0.00	81.00	0.00	81.00	81.00
Total de fracciones señaladas en la Ley de Transparencia y Acceso a la información	Registros Administrativos	Promedio	0.00	81.00	0.00	81.00	81.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Actualización de las fracciones específicas por parte de los servidores públicos habilitados.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección; Atención a verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal e Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX; Seguimiento a solicitudes de Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria; Cultura de Transparencia

Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
 Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
 Recursos de revisión
 Programa Anual de Mejora
 Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

LIC. JOSE DARIO NAVARRETE ALBA

ROSA FLORES PICHARDO

VALIDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NC 2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de recursos de revisión resueltos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Recursos de revisión resueltos/ Recursos de revisión presentados)*100
INTERPRETACIÓN: Representa los Recursos de revisión Eficiencia
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: 2
FACTOR DE COMPARACIÓN: Representa los Recursos de revisión
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: 4 Año anterior
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Recursos de revisión resueltos	Registros Administrativos	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
Recursos de revisión presentados	Registros Administrativos	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: La ciudadanía tiene acceso a la información pública de oficio de todas las áreas que integran el organismo, para su atención.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos, Portal SAIMEX.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección Atención a verificación virtual ofidosa del portal IPOMEX Municipal e Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX Seguimiento a solicitudes de Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria Cultura de Transparencia
 Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
 Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
 Recursos de revisión
 Programa Anual de Mejora
 Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

ELABORÓ

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público, así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de personal capacitado en materia de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de personas capacitadas/ Número de personas programadas a ser capacitadas) *100
INTERPRETACIÓN: Se capacita al personal en materia de transparencia y acceso a la información pública y protección de datos personales
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 30
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía así como el personal que labora en las dependencias del Organismo, asiste a capacitaciones para fomentar la transparencia
LÍNEA BASE: 30 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de personas capacitadas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	15.00	0.00	15.00	30.00
Número de personas programadas a ser capacitadas	Registros Administrativos	Sumable	0.00	15.00	0.00	15.00	30.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos
Registros Administrativos

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos
 Atención a verificación virtual oficinas del portal IPOMEX Municipal e
 Actualización y publicación de Frecuencias en IPOMEX
 Seguimiento a solicitudes de
 Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria
 Cultura de Transparencia

Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
 Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
 Recursos de revisión
 Programa Anual de Mejora
 Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

LIC. JOSE DARÍO NAVARRETE ALBA

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 0108040101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 1.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de seguimiento a los SPH en cumplimiento de sus obligaciones.
FORMULA DEL CÁLCULO: (Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales / total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales) *100
INTERPRETACIÓN: La ciudadanía exige que los servidores públicos habilitados cumplan con sus obligaciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 10
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía exige que los servidores públicos habilitados cumplan con sus obligaciones
LINEA BASE: 10 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de SPH que cumplen con sus obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Registros Administrativos	Promedio	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
Total de SPH para el cumplimiento de sus obligaciones en transparencia, el acceso a la información pública y la protección de los datos personales	Registros Administrativos	Promedio	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Seguimiento y evaluación del cumplimiento de las obligaciones de los servidores públicos habilitados.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros Administrativos
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales; Atención a verificación virtual oficina del portal IPOMEX Municipal e Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX; Seguimiento a solicitudes de Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria; Cultura de Transparencia

ELABORÓ:
VALIDÓ:



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Transparencia y rendición de cuentas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080401 Transparencia
PROYECTO: 010804010101 Vinculación ciudadana con la administración pública
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Se refiere a la obligación que tiene el sector público en el ejercicio de sus atribuciones para generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público; así como garantizar la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
DEPENDENCIA GENERAL: A04 Control de Gestión
DEPENDENCIA AUXILIAR: 229 Área de Aseguramiento de Calidad

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes de acceso a la información con recurso de revisión.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de solicitudes de información con recurso de revisión/ Total de solicitudes de acceso a la información atendidas)*100
INTERPRETACIÓN: Representa la atención a las solicitudes en el portal realizadas por la ciudadanía
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía solicita información del que hacer Municipal a la página de transparencia
LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de solicitudes de información con recurso de revisión	Registros Administrativos	Sumable	1.00	0.00	1.00	0.00	2.00
Total de solicitudes de acceso a la información atendidas	Registros Administrativos	Sumable	5.00	4.00	5.00	4.00	18.00
RESULTADO ESPERADO			20.00	0.00	20.00	0.00	11.11

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Representa la atención a las solicitudes en el portal realizadas por la ciudadanía
 Registros Administrativos. Portal SAIMEX.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Capacitación a servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección
 Atención a verificación virtual oficina del portal IPOMEX Municipal e
 Actualización y publicación de Fracciones en IPOMEX
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE Seguimiento a solicitudes de
 Seguimiento al programa Anual de Mejora Regulatoria
 Cultura de Transparencia

Seguimiento y evaluación al cumplimiento a las obligaciones de los SPH
 Atención a solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas
 Recursos de revisión
 Programa Anual de Mejora
 Realización de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria.

LIC. JOSE DARIO NAVARRETE ALBA

ROSA FLORES PICHARDO

VALIDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NF 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el número de TIC's adquiridas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((TIC's adquiridas en el año actual/ TIC's adquiridas el año anterior)-1)*100
INTERPRETACIÓN: Número de TIC's adquiridas
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Contribuir a eficientar la gestión y administración a través de actualización de TIC's para contribuir al impulso de un gobierno electrónico
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
TIC's adquiridas en el año actual	Registros de inventarios	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
TIC's adquiridas el año anterior	Registros de inventarios	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	-50.00	-50.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Número de TIC's adquiridas
 Bases de Licitación. Registros de inventarios actualizados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

Analisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

ELABORÓ

LUIS MARTIN ZACARIAS ALVAREZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NP 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avances en la prestación de servicios a través de medios electrónicos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de trámites municipales en línea/Total de trámites municipales por subir a la web)*100
INTERPRETACIÓN: Se cuenta con el alojamiento de un sitio para la prestación de servicios electrónicos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El alojamiento de la página se mantiene actualizado
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de trámites municipales en línea	Herramienta vía remota	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de trámites municipales por subir a la web	Herramienta vía remota	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se cuenta con el alojamiento de un sitio para la prestación de servicios electrónicos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Vigencia del dominio electrónico. Funcionamiento de la herramienta vía remota.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's
 Analisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

ELABORÓ

LUIS MARTIN ZACARIAS ALVAREZ

VALIDÓ

ROSA FLORES RICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación; y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NC 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos.
FORMULA DEL CÁLCULO: (Total de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos/Total de procedimientos identificados de prestación de servicios electrónicos)*100
INTERPRETACIÓN: Procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procedimientos simplificados
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos	Manual	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de procedimientos identificados de prestación de servicios electrónicos	Manual	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Procedimientos simplificados enfocados a la prestación de servicios electrónicos.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Manual interno de procedimientos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

Analisis de datos
Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

ELABORÓ

LUIS MARTIN ZACARIAS ALVAREZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NC 2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avances en la digitalización documental.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Avance por unidad administrativa en la digitalización documental)/(Avance programado en digitalización documental por unidad administrativa)*100
INTERPRETACIÓN: Se cuenta con un hardware y un software para la digitalización documental
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Documentos emitidos vía electrónica con certeza jurídica y validez oficial
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Avance por unidad administrativa en la digitalización documental	Reporte de la base de datos	Sumable	0.00	0.00	1.00	1.00	2.00
Avance programado en digitalización documental por unidad administrativa	Reporte de la base de datos	Sumable	0.00	0.00	1.00	1.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se cuenta con un hardware y un software para la digitalización documental
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Verificación física en de base datos. Reporte de la base de datos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

Analisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

ELABORÓ

LUIS MARTIN ZACARIAS ALVAREZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 3
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cursos de capacitación sobre e-gobierno impartidos.
FORMULA DEL CÁLCULO: (Cursos impartidos/Cursos programados)*100
INTERPRETACIÓN: Se realizan capacitaciones impartidas a los servidores públicos sobre e-gobierno
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitación sobre e-gobierno
LINEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

Table with columns: VARIABLES DEL INDICADOR, UNIDAD DE MEDIDA, TIPO DE OPERACION, TRIM 1, TRIM 2, TRIM 3, TRIM 4, META ANUAL. Rows include Cursos impartidos, Cursos programados, and RESULTADO ESPERADO.

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan capacitaciones impartidas a los servidores públicos sobre e-gobierno
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Lista de asistencias de cursos sobre e-gobierno realizados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales, Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa, Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras, Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

Analisis de datos
Programa de Capacitación online
Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

ELABORÓ

VALIDÓ

[Signature]

[Signature]

LUIS MARTIN ZACARIAS ALVAREZ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01090501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010905010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero: NC 4
ESTRUCTURA DEL INDICADOR:
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en los mantenimientos realizados a las TIC's.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Mantenimientos realizados a las TIC'S/Total de mantenimientos a las TIC's programados) *100
INTERPRETACIÓN: Representa el mantenimiento de la infraestructura de redes y telecomunicaciones
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Mantenimiento de la infraestructura de redes y telecomunicaciones
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimientos realizados a las TIC's	Bitácoras de mantenimiento	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de mantenimientos a las TIC's programadas	Bitácoras de mantenimiento	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representa el mantenimiento de la infraestructura de redes y telecomunicaciones
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Diagnóstico de los requerimientos de TIC's. Bitácoras de mantenimiento.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

Analisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

ELABORÓ

LUIS MARTIN ZACARIAS ALVAREZ

VALIDO

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PDRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje trámites incorporados al programa de e-gobierno.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Trámites incorporados al programa de e-gobierno/Total de trámites seleccionados para el programa e-gobierno)*100
INTERPRETACIÓN: Se actualiza el catalogo de trámites y de servicios por unidad administrativa

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Trámites y servicios incorporados al programa de e-gobierno
LINEA-BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Trámites incorporados al programa de e-gobierno	Reporte de avances	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de trámites seleccionados para el programa e-gobierno	Reporte de avance	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se actualiza el catalogo de trámites y de servicios por unidad administrativa
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listado por unidad administrativa Reporte de avance.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

Analisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

ELABORÓ

LUIS MARTIN ZACARIAS ALVAREZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PURM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO
PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01090501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010905010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 1.2
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de avance en la readecuación procedimental de tramites.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Procedimientos adecuados/Procedimientos programados)*100
INTERPRETACIÓN: Se readecuan los procedimientos remotos
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se realizan procedimientos presenciales para una adecuación remota para e-gobierno
LINEA BASE: 1 Año anterior
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

Table with 7 columns: VARIABLES DEL INDICADOR, UNIDAD DE MEDIDA, TIPO DE OPERACION, TRIM 1, TRIM 2, TRIM 3, TRIM 4, META ANUAL. Rows include 'Procedimientos adecuados' and 'Procedimientos programados'.

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se readecuan los procedimientos remotos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Manual de procedimientos Procedimiento modificado
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales, Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa, Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras, Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's
Análisis de datos, Programa de Capacitación online, Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

ELABORÓ

LUIS MARTIN ZACARIAS ALVAREZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01-080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 01-080501-03 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA 1.3
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de convenios para la recepción de pagos electrónicos firmados.
INTERPRETACIÓN: (Convenios firmados para la recepción de pagos electrónicos)/Convenios gestionados para la recepción de pagos electrónicos) *100
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El Organismo se suscribe a convenios para la recepción de pagos en forma electrónica
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Convenios firmados para la recepción de pagos electrónicos	Convenio	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Convenios gestionados para la recepción de pagos electrónicos	Convenio	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan actualizaciones para el establecimiento de recepción de pagos en forma electrónica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Documentación generada para el establecimiento del convenio.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's
Analisis de datos: Programa de Capacitación online
Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

ELABORÓ

 LUIS MARTIN ZACARIAS ALVAREZ

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

Numero NA: 2.1
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de avance en la digitalización de documentos.
INTERPRETACIÓN: (Total de documentos digitalizados/Documentación programada para digitalizar) *100
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Se cuenta con un hardware y un software para la digitalización documental
FACTOR DE COMPARACIÓN: Eficiencia
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
LINEA BASE: Documentos emitidos vía electrónica con certeza jurídica y validez oficial
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de documentos digitalizados	Reporte emitido	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Documentación programada para digitalizar	Reporte emitido	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se cuenta con un hardware y un software para la digitalización documental
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte emitido por las bases de datos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

VALIDO
 Análisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

ELABORÓ

(Signature)

LUIS MARTIN ZAGARIAS ALVAREZ

VALIDÓ

(Signature)

ROSA FLORES RICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 3.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje en el cumplimiento del Programa de capacitación
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Cursos impartidos/Cursos programados)*100
INTERPRETACIÓN: Se realizan capacitaciones impartidas a los servidores públicos sobre e-gobierno
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitación sobre e-gobierno
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cursos impartidos	Calendarización	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Cursos programados	Calendarización	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitación sobre e-gobierno
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Calendarización del programa de capacitación.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

Analisis de datos
Programa de Capacitación online
Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

ELABORÓ

LUIS MARTIN ZACARIAS ALVAREZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080501 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010805010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 3.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de Servidores capacitados.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Servidores públicos capacitados/Servidores públicos programados para ser capacitados)*100
INTERPRETACIÓN: Capacitación a Servidores Públicos sobres TIC's
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Capacitación a Servidores Públicos sobres TIC's
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Servidores públicos capacitados	Listas de asistencias	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
Servidores públicos programados para ser capacitados	Listas de asistencias	Sumable	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Capacitación a Servidores Públicos sobres TIC's
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencias
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

Analisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

ELABORÓ

LUIS MARTIN ZACARIAS ALVAREZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno
TEMA DE DESARROLLO: Municipio moderno en tecnologías de información y comunicaciones
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 01080601 Gobierno electrónico
PROYECTO: 010806010103 Innovación gubernamental con tecnologías de información
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba todas las actividades o servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 201 Área de Sistemas

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 4.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de reportes de incidencias de TIC's atendidos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Reportes de incidencias de TIC's atendidos/ Total de reportes presentados)*100
INTERPRETACIÓN: Representa los reportes de incidencias de TIC's
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Atención y mejoramiento de TIC's
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Reportes de incidencias de TIC's atendidos	Bitácoras de reportes	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de reportes presentados	Bitácoras de reportes	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Representa los reportes de incidencias de TIC's
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Bitácoras de reportes atendidos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Implementación de tecnologías nuevas y plataformas digitales
 Digitalización de documentación oficial por unidad administrativa
 Establecimiento de convenios con otros órdenes de gobierno e instituciones financieras
 Gestión adecuada de atención y mejoramiento de TIC's

Analisis de datos
 Programa de Capacitación online
 Impartición de capacitación sobre TIC's a los servidores públicos

ELABORÓ

LUIS MARTIN ZACARIAS ALVAREZ

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: CO2 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

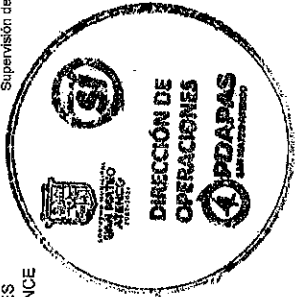
Numero NF 1
 Nombre del Indicador: Tasa de variación en el fomento a la cultura de descontaminación de las aguas residuales.
 Fórmula del Cálculo: (Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales con algún tratamiento/ Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales)
 Interpretación: No Aplica
 Dimensión que atiende: Eficiencia
 Factor de comparación: No Aplica
 Descripción del factor de comparación: No Aplica
 Línea base: No Aplica

Frecuencia de medición: Anual
 Tipo de indicador: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales con algún tratamiento	No Aplica	Sumable	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No Aplica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Apercibimientos, sanciones y medidas coercitivas a violadores de las normas aplicables en la materia.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ: FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA
 VALIDÓ: ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: CO2 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NP 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en los resultados obtenidos en los análisis de límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Resultados obtenidos en los de análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año actual/ Resultados obtenidos en los análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: No Aplica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
LÍNEA BASE: No Aplica

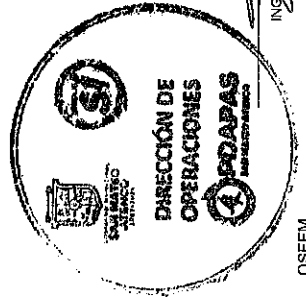
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
resultados obtenidos en los de análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año actual	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
resultados obtenidos en los análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año anterior	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No Aplica

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Resultados comparativos de los estudios de laboratorio sobre los niveles aceptables de la contaminación de las aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ
 ING. ABOG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 0201-0301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 0201-03010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: CO2 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 1 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida/Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100
INTERPRETACIÓN: No Aplica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: No Aplica
LINEA BASE: No Aplica

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales construida	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No Aplica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de construcción, equipamiento y operación de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ

VALIDÓ

INS-CRQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 0201-0301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 0201-0301-0101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: CO2 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NC 2 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de metros cúbicos de aguas residuales tratadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Metros cúbicos de aguas tratadas en el semestre actual / Metros cúbicos de aguas vertidas) * 100
INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

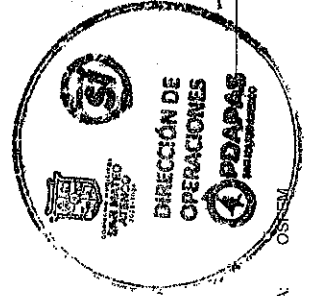
CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos de aguas tratadas en el semestre actual	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Metros cúbicos de aguas vertidas	No Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No Aplica

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informe trimestral sobre los m3 de tratamientos de las aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.

Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ

[Signature]
 DRG. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

[Signature]
 ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de reces de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: CO2 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero: NC 3 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales realizados / Total de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales programados) *100
INTERPRETACIÓN:

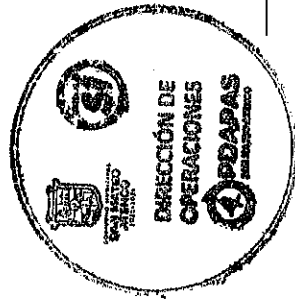
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes sobre los trabajos de mantenimiento a la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ

 ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NC 4
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mantenimientos realizados a la infraestructura de drenaje y alcantarillado.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados / Total de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan mantenimientos correctivos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 24
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Realizar trabajos de mantenimientos
LÍNEA BASE: 120 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados	Reportes sobre los trabajos	Sumable	0.00	12.00	0.00	12.00	24.00
Total de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados	Reportes sobre los trabajos	Sumable	0.00	12.00	0.00	12.00	24.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan mantenimientos correctivos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes sobre los trabajos de mantenimiento a la infraestructura de drenaje y alcantarillado

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ
 ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02070301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020703010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

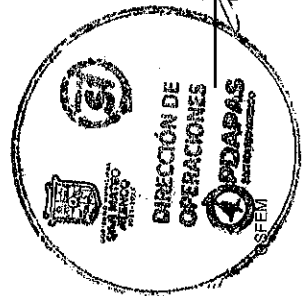
Numero NA 1.1 No aplica
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en el diseño de proyectos para la construcción de infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de proyecto diseñados para la construcción de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados / Total de proyectos para la construcción de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados) *100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de proyecto diseñados para la construcción de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de proyectos para la construcción de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes anuales sobre el diseño de proyectos para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.
MIETAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ

 ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaría del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PARM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 1.2 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de presupuestos de los proyectos de infraestructura.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados / Total de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados) *100

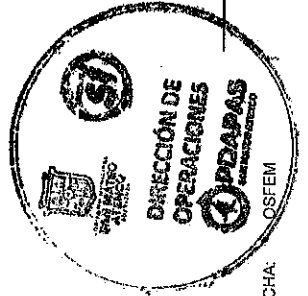
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Presupuestos comparativos entre los programados y realizados en el año de estudio para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las de las aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ

JNG ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de Infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: CO2 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 1.3
NOMBRE DEL INDICADOR: No aplica
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de licitaciones de los proyectos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
 (Número de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas / Total de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados) *100

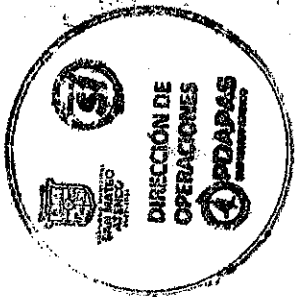
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de licitaciones para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de las licitaciones comparativas entre los programados y realizadas en el año de estudio para la construcción de la infraestructura para el tratamiento de las aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ
 ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero: NA 2.1 **No aplica**
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de caudales de aguas domiciliarias, comerciales e industriales sin tratamiento.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales sin tratamiento/Total de caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales recibidas)*100
INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: Trimestral
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR: Gestión
DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales sin tratamiento			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de caudales de aguas domiciliarias comerciales e industriales recibidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los niveles de caudales de aguas sin tratamiento recibidas en los dos últimos años.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ

 INGENIERO FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PDRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 2.2 No aplica
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de aplicación de químicos para el tratamiento de aguas residuales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante la aplicación de químicos/Total de aguas residuales recibidas (mts3))*100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante la aplicación de químicos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de aguas residuales recibidas (mts3)			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los niveles de aplicación de químicos para el tratamiento de los caudales de aguas residuales recibidas en los dos últimos meses.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ

[Signature]
 ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

[Signature]
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: CO2 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 2.3 No aplica
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales/Total de los efluentes municipales)*100

INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de los efluentes municipales			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Comparativo de los niveles de descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales en los dos últimos meses.
 Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ

VALIDÓ

ING. ABOG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 3.1 No aplica **ESTRUCTURA DEL INDICADOR**

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de inspecciones realizadas a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realiza/inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programadas)*100

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes comparativos de los resultados de la inspección a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales del mes actual.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.

Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ

VALIDÓ

FIG. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de Infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: CO2 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA 3.2 No aplica
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de accesorios y refacciones adquiridos para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas/Acquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100

INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACIÓN	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes comparativos pormenorizados en la adquisición de accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ
 ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: C02 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

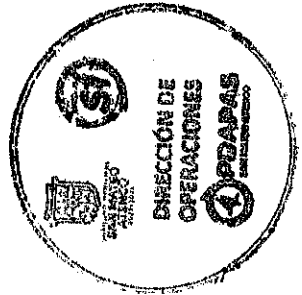
Numero NA 3.3
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: No aplica
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de mantenimientos de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados.
INTERPRETACIÓN: (Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizada/Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada)*100

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: Trimestral
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Gestión
LINEA BASE:

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizada			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes comparativos pormenorizados sobre el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ

 ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDO

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
PROYECTO: 020103010101 Construcción de infraestructura para drenaje y alcantarillado
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Considera el conjunto de procedimientos que se llevan a cabo para el tratamiento de aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraestructura para proporcionar una mejor calidad de vida a la población.
DEPENDENCIA GENERAL: CO2 Operación
DEPENDENCIA AUXILIAR: 220 Área de Operación

Numero NA: 4.1
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FORMULA DEL CALCULO: Porcentaje de mantenimientos de la infraestructura para drenaje y alcantarillado realizados.
INTERPRETACIÓN: (Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados/Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados) *100
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 24
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Realizar trabajos de mantenimientos
LINEA BASE: 120 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados	Reportes del mantenimiento	Sumable	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00
Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados	Reportes del mantenimiento	Sumable	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Realizar trabajos de mantenimientos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes del mantenimiento de la infraestructura para el drenaje y alcantarillado.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Supervisión de las líneas de drenaje y alcantarillado.
 Programa prevención de inundaciones.



ELABORÓ
 ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NF: 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en las acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual/Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior)- 1) *100
INTERPRETACIÓN: Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.
LÍNEA BASE: 12 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual	Registros	Sumable	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00
Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año anterior	Registros	Sumable	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos del responsable del manejo del recurso hídrico.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

DIAGRAMA DE GANTT: Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ
 ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-018 FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial

TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NP 1
 Nombre del Indicador: Tasa de variación de los resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.
 Fórmula del Cálculo: ((Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año actual /Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año anterior) - 1) * 100

Interpretación: Resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.

Dimensión que atiende: Eficiencia

Factor de comparación: 4

Descripción del factor de comparación: Resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.

Línea base: 2 Año anterior

Frecuencia de medición: Anual
 Tipo de indicador: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año actual	Comparativo	Sumable	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
Resultados de los estudios de laboratorio para la Verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año anterior	Comparativo	Sumable	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Resultados de los estudios de laboratorio para verificar los estándares de calidad del agua.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Comparativo de los estándares de calidad en el agua potable suministrada de los dos últimos años de los estudios de laboratorio externo del agua potable. Resultados comparativos de los dos últimos años de los estudios de laboratorio

METAS DE ACCIONES Y AVANCE RELACIONADAS Y AVANCE

- Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Creación de contenido para: promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
- Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
- Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
- Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
- Día Mundial del Agua
- Difusión de boletines, libros, revistas, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
- Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
- Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
- Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

VALIDÓ

ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO



ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
 Numero NC 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento en la construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida / Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programada) * 100
INTERPRETACIÓN: Construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 3
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida	Proyecto de Infraestructura	Sumable	0.00	2.00	0.00	1.00	3.00
Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programada	Proyecto de Infraestructura	Sumable	0.00	2.00	0.00	1.00	3.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Construcción de infraestructura hidráulica de agua potable.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Proyectos de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
- Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
- Elaborar cápsulas informativas sobre cultura del agua
- Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
- Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

- Día Mundial del Agua
- Difusión de boletines, libros, revistas, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
- Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
- Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
- Adoptar una rejilla o alcantaría.



ELABORÓ
 ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NC 2
NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de suministro de agua potable por habitante
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Metros cúbicos distribuidos de agua potable / Población beneficiada) * 100
INTERPRETACIÓN: Suministro de agua potable por habitante
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Suministro de agua potable por habitante
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Metros cúbicos distribuidos de agua potable	Registro de extracción de agua	Sumable	0.00	3,325,132.46	0.00	3,562,648.30	6,887,777.76
Población beneficiada	Registro de extracción de agua	Promedio	0.00	97,418.00	0.00	97,418.00	97,418.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	34.13	0.00	96.57	70.70

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Suministro de agua potable por habitante
- Registros de extracción de agua potable.
- Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
- Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
- Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
- Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
- Día Mundial del Agua
- Difusión de boletines, libros, revistas, circulars, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
- Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la cultura del Agua.
- Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
- Adoptar una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

 FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCÍA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial

TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización

DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero: NC 3

NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de cumplimiento en el abastecimiento de agua potable.
(Agua potable suministrada a la población / Suministro de agua potable programada) * 100

INTERPRETACIÓN: Se abastece agua potable a la población para su uso racional

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 1

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La población hace un uso racional del agua potable

LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable suministrada a la población	Registros	Sumable	0.00	3,325,132.46	0.00	3,562,645.30	6,887,777.76
Suministro de agua potable programada	Registros	Sumable	0.00	3,325,132.46	0.00	3,562,645.30	6,887,777.76
		RESULTADO ESPERADO	0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE.

Se abastece agua potable a la población para su uso racional

Registros de suministro de agua potable.

Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua

Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable

Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua

Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua

Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua

Difusión de boletines, libros, revistas, circulars, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua

Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la cultura del agua.

Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.

Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

VALIDÓ

ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero: NC 4
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
 Porcentaje de cumplimiento de los mantenimientos a la infraestructura hidráulica.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado /Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programado)*100
INTERPRETACIÓN: Mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La calidad del agua requiere de la intervención de la autoridad para dar mantenimiento
LÍNEA BASE: 2 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado	Reportes	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población programado	Reportes	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	100.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes diarios de acciones de mantenimiento realizadas
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
 Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantaría.



ELABORÓ
 ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero: NC 5
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable / Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable) * 100

ESTRUCTURA DEL INDICADOR
 Trimestral
 Gestión

INTERPRETACIÓN: Se vigila constantemente el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 12

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Vigilar el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable

LINEA BASE: 40 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

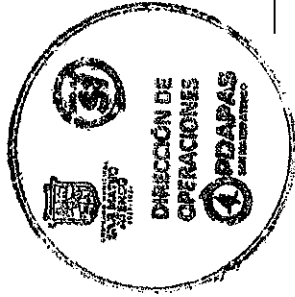
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reportes	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reportes	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se vigila constantemente el funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de la vigilancia a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
- Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
- Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
- Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
- Día Mundial del Agua
- Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
- Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
- Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
- Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación, Hacienda del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propician en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero: NC 6
NOMBRE DEL INDICADOR: No aplica
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas.
INTERPRETACIÓN: (Acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas/Acciones para la recarga de mantos acuíferos programadas)*100

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LÍNEA BASE:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones para la recarga de mantos acuíferos programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reportes de los volúmenes de aguas tratadas para recarga de los mantos acuíferos contenidas en las lagunas de tratamiento.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua. Día Mundial del Agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable. Difusión de boletines, libros, revistas, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua. Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la cultura del agua.
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua. Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio. Adopta una rejilla o alcantaría.



ELABORÓ

VALIDÓ

ING. CARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3. Territorial

TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propician en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización

DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NC 7

NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados.
(Numero de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizado/ Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos programados)*100

INTERPRETACIÓN: Se realizan conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 46

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Implementar acciones como conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua

LÍNEA BASE: 38 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizado	Reporte pormenorizado	Sumable	15.00	15.00	10.00	6.00	46.00
Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos programados	Reporte pormenorizado	Sumable	15.00	15.00	10.00	6.00	46.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se realizan conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Reporte pormenorizado de las acciones realizadas en materia de cultura del agua, así como evidencia fotográfica y listas de asistencia.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
- Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
- Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
- Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
- Día Mundial del Agua
- Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
- Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
- Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
- Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

[Signature]
ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

[Signature]
ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

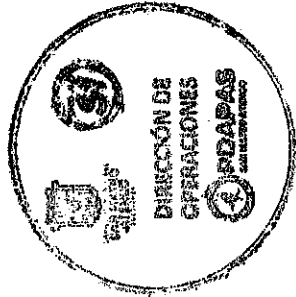
VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construidas	Proyectos para la Construcción	Sumable	1.00	1.00	0.00	0.00	2.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas	Proyectos para la Construcción	Sumable	1.00	1.00	0.00	0.00	2.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
 Proyectos para la construcción de obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable, concluidos.
 Prácticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar carpulatas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, folletos, circulars, volantes, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

[Signature]
 ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

[Signature]
 ROSA FLORES PICHARDO



ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO /EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de equipamiento de obras de infraestructura hidráulica de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico realizadas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100
INTERPRETACIÓN: Equipamiento de obras de infraestructura hidráulica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Equipamiento de obras de infraestructura hidráulica
LINEA BASE: 0 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico realizadas	Obras de Infraestructura	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico programadas	Obras de Infraestructura	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Equipamiento de obras de infraestructura hidráulica
 Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio



ELABORÓ

VALIDÓ

[Signature]
 ROSA FLORES PICHARDO

ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020901 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020209010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comertotalización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.3
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje en la electrificación de las obras de infraestructura de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Electrificación de obras de infraestructura hidráulica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 2
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Electrificación de obras de infraestructura hidráulica
LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas	Autorización de los procesos	Sumable	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00
Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas	Autorización de los procesos	Sumable	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Electrificación de obras de infraestructura hidráulica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Autorización de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable.
 Editar cépsulas informativas sobre cultura del agua.
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio.



ELABORÓ

 ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCÍA

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

Pilar 3: Territorial
 Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Ejecutar el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 1.4
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje en el cumplimiento de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados) / 100
INTERPRETACIÓN: Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica.
LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable cumplidos	Autorización de los procesos	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programados	Autorización de los procesos	Sumable	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	0.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Autorización de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
- Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
- Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
- Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
- Día Mundial del Agua
- Difusión de boletines, libros, revistas, folletos, circulars, circulares, tendientes a informar sobre la cultura del agua
- Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
- Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
- Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

[Signature]
 ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

[Signature]
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Ergloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 1.5
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas/Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de entrega)*100
INTERPRETACIÓN: Obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 3
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas	Actas de entrega recepción	Sumable	1.00	1.00	1.00	0.00	3.00
Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de entrega	Actas de entrega recepción	Sumable	1.00	1.00	1.00	0.00	3.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Obras concluidas de infraestructura de agua potable entregadas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

Actas de entrega-recepción de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Edificar cápsulas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, folletos, volantes, circulars, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la cultura del agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adoptar una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

VALIDÓ

ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

P5RM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO/EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 2.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de extracción del agua potable de las fuentes de abastecimiento.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Volumenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas/Volumenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas)*100
INTERPRETACIÓN: Se registra la extracción de suministro de agua potable
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se suministra agua potable a la población realizando un uso racional
LÍNEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volumenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas	Hojas de reporte	Sumable	1,585,131.06	1,740,001.40	1,800,001.40	1,762,643.90	6,887,777.76
Volumenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas	Hojas de reporte	Sumable	1,585,131.06	1,740,001.40	1,800,001.40	1,762,643.90	6,887,777.76
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se registra la extracción de suministro de agua potable

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Hojas de reporte de la extracción de agua potable.
 Prácticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adoptar una rejilla o alcantaría.



ELABORÓ

[Signature]
 ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ

[Signature]
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: English el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 2.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable clorada para consumo de la población.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Volumenes de agua potable para consumo de la población clorada/Volumenes de agua potable para consumo de la población programada para cloración)*100
INTERPRETACIÓN: El agua potable extraída se clora constantemente para el consumo de la población.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La autoridad local regula la cloración del agua suministrada a la población
LÍNEA BASE: 12 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volumenes de agua potable para consumo de la población clorada	Hojas de reporte	Sumable	1,585,131.06	1,740,001.40	1,800,001.40	1,762,643.90	6,887,777.76
Volumenes de agua potable para consumo de la población programada para cloración	Hojas de reporte	Sumable	1,585,131.06	1,740,001.40	1,800,001.40	1,762,643.90	6,887,777.76
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

El agua potable extraída se clora constantemente para el consumo de la población
 Hojas de reporte de la cloración del agua potable.
 Prácticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

DIAGRAMA DE GANTT:
 Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ
 ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 2.3
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Volumenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque / Volumenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque) * 100
INTERPRETACIÓN: Agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Volumenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque	Facturación por la venta	Sumable	0.00	0.00	0.00	181,125.01	181,125.01
Volumenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque.	Facturación por la venta	Sumable	0.00	0.00	0.00	181,125.01	181,125.01
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Agua potable suministrada en bloque para consumo de la población.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Facturación por la venta en bloque de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua.
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua.
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua.
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio.

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua.
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adoptar una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

VALIDO

JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua
Numero NA: 3.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de cumplimiento del programa de bombeo de agua potable.
FORMULA DEL CÁLCULO: (Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable/Bombec de agua potable programado)*100
INTERPRETACIÓN: Se realiza un programa de bombeo para el consumo de la población
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 28
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía requiere de una administración organizada bajo el esquema de programación de bombeo
LINEA BASE: 44 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable	Reporte de bombeo	Sumable	7.00	7.00	7.00	7.00	28.00
Bombeo de agua potable programado	Reporte de bombeo	Sumable	7.00	7.00	7.00	7.00	28.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

- Se realiza un programa de bombeo para el consumo de la población
- Reporte de bombeo de agua potable.
- Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
- Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
- Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
- Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
- Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

- Día Mundial del Agua
- Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
- Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
- Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
- Adoptar una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

VALIDÓ

ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NA 3.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable suministrada en pipas para consumo de la población.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas/Agua potable para consumo de la población solicitada en pipas)*100
INTERPRETACIÓN: Se suministra agua potable en pipas para consumo de la población
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1944
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La ciudadanía demanda abastecimiento de agua potable en la modalidad de pipas
LINEA BASE 6578 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas	Reporte por el suministro	Sumable	486.00	486.00	486.00	486.00	1,944.00
Agua potable para consumo de la población solicitada en pipas	Reporte por el suministro	Sumable	486.00	486.00	486.00	486.00	1,944.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN:
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE

Se suministra agua potable en pipas para consumo de la población
 Reporte por el suministro de agua potable en pipas.
 Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circuitos, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantaría.



ELABORÓ
 ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 3.3
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de agua potable suministrada por tandeo a la población.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Agua potable para consumo de la población suministrada por tandeo/Agua potable para consumo de la población)*100
INTERPRETACIÓN: Se suministra agua potable por tandeo según la demanda social
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La demanda social del servicio de agua potable conduce a la autoridad local a suministrar por tandeo agua potable
LINEA BASE: 1 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Agua potable para consumo de la población suministrada por tandeo	Reporte por el suministro	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Agua potable para consumo de la población	Reporte por el suministro	Sumable	1,565,131.06	1,740,001.40	1,800,001.40	1,762,643.90	6,887,777.76
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Se suministra agua potable por tandeo según la demanda social
 Reporte por el suministro de agua potable pormenorizado por tandeo.
 Prácticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Municipal del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantariña.



[Signature]
 ELABORÓ

[Signature]
 VALIDÓ

ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO



Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Sistema de Coordinación: Hacendaria del Estado de México con sus Municipios

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 4.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de necesidades solventadas de mantenimiento infraestructura hidráulica.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable/Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable)*100

INTERPRETACIÓN: Se realizan levantamientos de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La correcta operación de la infraestructura hidráulica conduce a la autoridad local a levantar necesidades de mantenimiento
LINEA BASE: 4 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reporte de las necesidades	Sumable	3.00	1.00	0.00	0.00	4.00
Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	Reporte de las necesidades	Sumable	3.00	1.00	0.00	0.00	4.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se realizan levantamientos de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pólizas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio



ELABORÓ
VALIDÓ

ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 4.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: $(\text{Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico} / \text{Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico}) * 100$
INTERPRETACIÓN: Cumplir con las especificaciones técnicas para el buen funcionamiento del equipo electromecánico
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: El correcto funcionamiento de la infraestructura hidráulica implica que la autoridad local aplique técnicas de mantenimiento
LÍNEA BASE: 4 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico	Reporte del cumplimiento	Sumable	3.00	1.00	0.00	0.00	4.00
Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico	Reporte del cumplimiento	Sumable	3.00	1.00	0.00	0.00	4.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	0.00	0.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Cumplir con las especificaciones técnicas para el buen funcionamiento del equipo electromecánico
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte del cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Prácticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
 Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulars, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantaría.



ELABORÓ:
 ING. ARQ. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCÍA

VALIDÓ:
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 5.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de supervisión a las líneas de conducción y distribución de agua potable.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas / Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión) * 100
INTERPRETACIÓN: Supervisión constante de las líneas de conducción y distribución de agua potable
DIMENSIÓN QUE ATENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 12
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: La correcta operación del suministro de agua requiere de acciones de supervisión de las líneas de conducción y distribución
LÍNEA BASE: 36 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas	Reporte de supervisión	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión	Reporte de supervisión	Sumable	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
RESULTADO ESPERADO			100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Supervisión constante de las líneas de conducción y distribución de agua potable
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de los hallazgos de supervisión de las líneas de conducción y supervisión de agua potable.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Prácticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio



ELABORÓ: FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA
 VALIDÓ: ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
 TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
 PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020601 Manejo eficiente y sustentable del agua
 PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
 OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
 DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
 DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA 5.2
 ESTRUCTURA DEL INDICADOR
 Nombre del Indicador: Porcentaje de válvulas de control de conducción de agua potable verificadas.
 Fórmula del Cálculo: (Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas/Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación)*100
 Interpretación: Se programan las verificaciones de las válvulas de control de conducción de agua potable
 Dimensión que atiende: Eficiencia
 Factor de Comparación: 36
 Descripción del Factor de Comparación: La correcta operación del suministro de agua potable requiere de acciones de supervisión de las válvulas de control.
 Línea Base: 45 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas	Reporte de verificación	Sumable	13.00	8.00	8.00	7.00	36.00
Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación	Reporte de verificación	Sumable	13.00	8.00	8.00	7.00	36.00
		RESULTADO ESPERADO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se programan las verificaciones de las válvulas de control de conducción de agua potable
 MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte de los hallazgos de la verificación de las válvulas de conducción de agua potable.
 METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Prácticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adoptar una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ

VALIDÓ

ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

[Signature]
 ROSA FLORES PICHARDO



Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

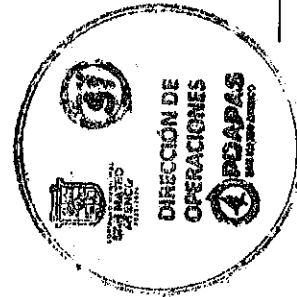
Numero: NA 6.1
ESTRUCTURA DEL INDICADOR:
Nombre del Indicador: Porcentaje de construcción de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos.
Fórmula del Cálculo: (Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos/Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos)*100
Interpretación:
Dimensión que atiende: Eficiencia
Frecuencia de medición: Mensual
Tipo de indicador: Gestión
Factor de comparación:
Descripción del factor de comparación:
Línea base:

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte pormenorizado en la construcción de pozos de inyección.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua
 Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable
 Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua
 Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua
 Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio
 Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulars, folletos, tentines a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la cultura del agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ
 ING. ARO. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

TIPO DE FICHA: OSFEM

ROSA FLORES PICHARDO

FECHA DE ELABORACION: 22/02/2024

Hoja: 189 de 207



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial
TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.
DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización
DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 6.2
NOMBRE DEL INDICADOR: No aplica
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de construcción bordos para la captación de agua pluvial.
INTERPRETACIÓN: (Construcción de bordos realizada para la captación de agua pluvial/Construcción programada de bordos para la captación de agua pluvial)*100

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
TIPO DE INDICADOR: Mensual
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Construcción de bordos realizada para la captación de agua pluvial			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Construcción programada de bordos para la captación de agua pluvial			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Reporte pormenorizado en la construcción de bordos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua. Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable. Editar cápsulas informativas sobre cultura del agua. Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua. Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio.
 Día Mundial del Agua
 Difusión de boletines, libros, revistas, circulars, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua
 Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.
 Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.
 Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ
 ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Pilar 3: Territorial

TEMA DE DESARROLLO: Manejo sustentable y distribución del agua

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua

PROYECTO: 020203010204 Cultura del agua

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba el conjunto de acciones encaminadas al desarrollo de proyectos que propicien en la población el cuidado y manejo eficiente del agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este servicio con calidad.

DEPENDENCIA GENERAL: B03 Comercialización

DEPENDENCIA AUXILIAR: 234 Área de Cultura del Agua

Numero NA: 7.1

NOMBRE DEL INDICADOR: Promedio de asistentes a las acciones de cultura del agua realizadas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de asistentes conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua/Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados)

INTERPRETACIÓN: Representa la respuesta de participación en conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 3

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Porcentaje de población asistente

LINEA BASE: 4 Año anterior

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de asistentes conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua	Listas de asistencia	Sumable	1.00	0.00	1.00	1.00	3.00
Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados	Listas de asistencia	Sumable	1.00	0.00	1.00	1.00	3.00
RESULTADO ESPERADO							
			1.00	0.00	1.00	1.00	1.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

Representa la respuesta de participación en conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Listas de asistencia a las acciones realizadas en materia de promoción de la cultura de agua.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Pláticas para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable del agua

Creación de contenido para promover acciones educativas y culturales sobre el cuidado y uso responsable

Editar capsulas informativas sobre cultura del agua

Asistir a pláticas y talleres sobre cultura del agua

Concientizar la importancia del agua en los diferentes sectores del Municipio

Día Mundial del Agua

Difusión de boletines, libros, revistas, circulares, folletos, tendientes a informar sobre la cultura del agua

Realizar actividades en coordinación con CAEM y/o CONVAGUA tendientes a fomentar la Cultura del Agua.

Instalar módulos de información para la promoción de cultura del agua.

Adopta una rejilla o alcantarilla.



ELABORÓ
ING. ARG. FRANCISCO JAVIER BASURTO GARCIA

VALIDÓ
ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal I: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO: Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

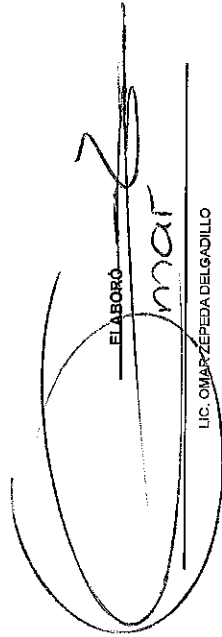
Numero NF: 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación de la participación de mujeres y hombres en las actividades de los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (((Número de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año actual / Total de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año anterior) -1) *100
INTERPRETACIÓN: Se realizan actividades para promover la igualdad equidad y prevención de violencia
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 4
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Promover la participación de las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia.
LINEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año actual	Lista de Asistencia	Sumable	0,00	0,00	0,00	4,00	4,00
Total de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año anterior	Lista de Asistencia	Sumable	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RESULTADO ESPERADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Promover la participación de las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de la participación de mujeres y hombres en las actividades de los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género
 Realizar evento conmemorativo al día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer
 Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de violencia

ELABORADO: 
 LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO

VALIDO: 
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal I: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO: Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060605 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
PROYECTO: 020606050102 Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

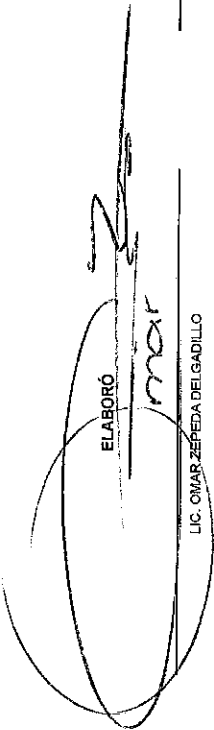
Numero: NP 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mujeres y hombres beneficiados con los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Numero de mujeres y hombres beneficiados con programas de fomento a la igualdad, equidad y prevención de la violencia / Total de la población en el municipio) *100
INTERPRETACIÓN: No aplica
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: No aplica
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: No aplica
LÍNEA BASE: No aplica


FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de mujeres y hombres beneficiados con programas de fomento a la igualdad, equidad y prevención de la violencia	No aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de la población en el municipio	No aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: No aplica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de mujeres y hombres beneficiados con los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género
 Realizar evento conmemorativo al día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.
 Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminadores y libres de vicio



 LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO
 VALIDÓ


 ROSA FLORES RICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal 1: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO: Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NC 1 ESTRUCTURA DEL INDICADOR

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el número de mujeres y hombres en edad productiva capacitados.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Número de mujeres y hombres en edad productiva capacitados en el año actual / (Número de mujeres y hombres en edad productiva capacitados en el año anterior)-1) *100

INTERPRETACIÓN: Se realizan capacitaciones internas en el organismo para promover la igualdad, equidad y prevenir violencia de género.

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: 4

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Se capacita a mujeres y hombres del organismo

LÍNEA BASE: 0 Año anterior

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mujeres y hombres en edad productiva capacitados en el año actual	Lista de Asistencia	Sumable	0.00	2.00	0.00	2.00	4.00
Número de mujeres y hombres en edad productiva capacitadas en el año anterior	Lista de Asistencia	Sumable	0.00	25.00	0.00	25.00	50.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	-92.00	0.00	-92.00	-92.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Se capacita a personal del Organismo

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de mujeres y hombres en edad productiva capacitados.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaboración de tripticos para eliminar los estereotipos y roles de género

Realizar evento conmemorativo al día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer

Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatos y libres de violen

ELABORÓ
mar
LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal I: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO: Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURIDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero: NC 2 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mujeres y padres trabajadores beneficiados con apoyos escolares para sus hijos.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Número de Mujeres y padres trabajadores beneficiados con apoyos escolares para sus hijos / Total de mujeres y padres trabajadores que solicitan apoyo escolar para sus hijos) *100
INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de Mujeres y padres trabajadores beneficiados con apoyos escolares para sus hijos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de mujeres y padres trabajadores que solicitan apoyo escolar para sus hijos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos. Mujeres y padres trabajadores beneficiados con apoyos escolares para sus hijos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaboración de típicos para eliminar los estereotipos y roles de género
 Realizar evento conmemorativo al día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer
 Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de violencia

ELABORÓ

 LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal I: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO: Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURIDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero: NC 3 **No aplica**
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de mujeres y hombres beneficiados a través de programas de cultura de igualdad.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Numero de mujeres y hombres beneficiados con programas de cultura de igualdad de género / Total de Mujeres y hombres del municipio) *100
INTERPRETACIÓN:
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de mujeres y hombres beneficiados con programas de cultura de igualdad de género			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de Mujeres y hombres del municipio			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de mujeres y hombres beneficiados a través de programas de cultura de igualdad.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género
 Realizar evento conmemorativo al día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer
 Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de vicio

-ELABORÓ-

 LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-014 FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal I: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO: Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 1.1
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
Nombre del Indicador: Porcentaje de mujeres y hombres capacitados en áreas productivas.
Fórmula del Cálculo: (Número de mujeres y hombres que recibieron capacitación para el trabajo / Total de mujeres y hombres asistentes a los cursos de capacitación para el trabajo impartidos por el municipio) *100
Interpretación: Eficiencia
Dimensión que atiende: Eficiencia
Frecuencia de medición: Trimestral
Tipo de indicador: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Número de mujeres y hombres que recibieron capacitación para el trabajo			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de mujeres y hombres asistentes a los cursos de capacitación para el trabajo impartidos por el municipio			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de mujeres y hombres capacitados en áreas productivas.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género
 Realizar evento conmemorativo al día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer

Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de vide

ELABORÓ
 LIC. OMAR ZEPEÑA DELGADILLO
VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal I: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO: Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 1.2
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de mujeres y hombres colocados en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo.
INTERPRETACIÓN: (Mujeres y hombres colocados en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo / Total de Mujeres y hombres inscritos en la bolsa de trabajo) *100
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: NO Aplica
FACTOR DE COMPARACIÓN: Eficiencia
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: NO Aplica
LÍNEA BASE: NO Aplica

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Mujeres y hombres colocados en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo	NO Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de Mujeres y hombres inscritos en la bolsa de trabajo	NO Aplica		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: NO Aplica
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos Mujeres y hombres colocados en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género
 Realizar evento conmemorativo al día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer
 Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminarios y libres de violé

ELABORÓ

 LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO

VALIDÓ

 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal I: Igualdad de Género

TEMA DE DESARROLLO: Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre

PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.

DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA

DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 2.1 No aplica

NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores atendidas.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Numero de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores atendidos/ Total de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores recibidas) *100

INTERPRETACIÓN: Eficiencia

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN: Eficiencia

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Eficiencia

LINEA BASE

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Porcentaje de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores atendidas.

(Numero de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores atendidos/ Total de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores recibidas)

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Numero de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores atendidos			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores recibidas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores atendidas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaboración de trípticos para eliminar los estereotipos y roles de género

Realizar evento conmemorativo al día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer

Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de violen

ELABORÓ:
 LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO

VALIDÓ

ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PbRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal I: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO: Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero: NA 3.1 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: ESTRUCTURA DEL INDICADOR
FÓRMULA DEL CÁLCULO: Porcentaje de eventos en materia de género realizados.
INTERPRETACIÓN: (Eventos en materia de género realizados / Eventos en materia de género programados) *100
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN:
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Eventos en materia de género realizados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Eventos en materia de género programados			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de eventos en materia de género realizados.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaboración de típicos para eliminar los estereotipos y roles de género
 Realizar evento conmemorativo al día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer

Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de violencia

ELABORÓ:
LIC. OMAR-ZEPEDA-DELGADILLO

VALIDÓ:
ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal I: Igualdad de Género
TEMA DE DESARROLLO: Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 02060805 Igualdad de trato y oportunidades para la mujer y el hombre
PROYECTO: 020608050102 Cultura de igualdad y prevención de la violencia de género
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Engloba los proyectos para promover en todos los ámbitos sociales la igualdad sustantiva desde una perspectiva de género como una condición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igualdad de condiciones, oportunidades, derechos y obligaciones.
DEPENDENCIA GENERAL: D00 UNIDAD JURÍDICA
DEPENDENCIA AUXILIAR: 228 Área Jurídica

Numero NA 3.2 No aplica
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de pláticas con perspectiva de género realizadas.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Pláticas con perspectiva de género realizadas/Pláticas con perspectiva de género programadas) *100
INTERPRETACIÓN: Eficiencia
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: Trimestral
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Gestión
LÍNEA BASE:

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Trimestral
 TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Pláticas con perspectiva de género realizadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pláticas con perspectiva de género programadas			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		RESULTADO ESPERADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

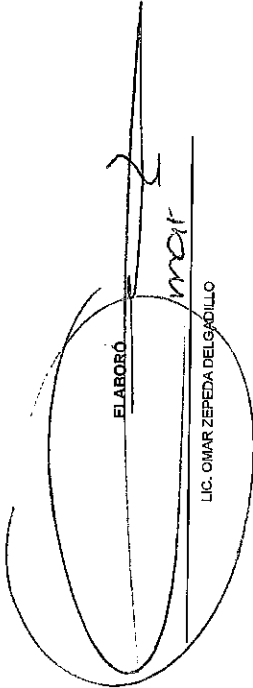
DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

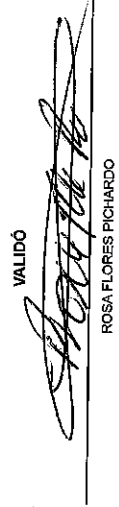
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Registros administrativos de pláticas con perspectiva de género realizadas.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Elaboración de típicos para eliminar los estereotipos y roles de género

Realizar evento conmemorativo al día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer

Capacitación al personal para generar ambientes laborales igualitarios, no discriminatorios y libres de violencia

ELABORÓ 
 LIC. OMAR ZEPEDA DELGADILLO

VALIDÓ 
 ROSA FLORES PICHARDO



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 040401010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio.
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

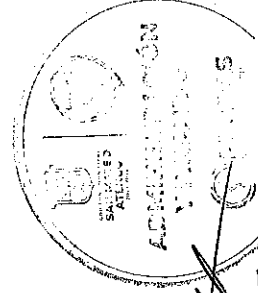
Numero NF 1
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en el pago de ADEFAS.
FORMULA DEL CÁLCULO: ((ADEFAS cubiertas el presente ejercicio/ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior)-1) *100)
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS
LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
ADEFAS cubiertas el presente ejercicio	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
ADEFAS cubiertas el ejercicio anterior	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Pago de ADEFAS
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de posición financiera
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio.
 Cancelación de las cuentas.
 Determinación del Disponibilidad presupuestal.



ELABORADO:
 VALIDADO:



Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios
Manual para la Planeación, Programación y Presupuesto de Egresos Municipal 2024
 Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero NP 1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de pago de ADEFAS con respecto al gasto.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (ADEFAS pagados en el presente año/Total de Egresos) *100
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS con respecto al gasto
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS con respecto al gasto
LÍNEA BASE

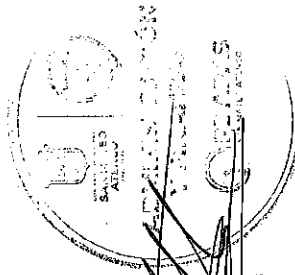
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Anual
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
ADEFAS pagados en el presente año	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de Egresos	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO							
			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Pago de ADEFAS con respecto al gasto
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de posición financiera, Estado Comparativo de Egresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio.
 Cancellación de las cuentas.

Determinación del Disponibilidad presupuestal.



ELABORÓ
 ROSA FLORES PICHARDO
VALIDÓ



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio.
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero NC 1
ESTRUCTURA DEL INDICADOR
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje que implica el pago de ADEFAS con respecto al techo financiero institucional.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Monto de ADEFAS pagado/Monto de ADEFAS programado) *100
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS respecto al techo financiero
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS respecto al techo financiero
LÍNEA BASE 1 Año anterior

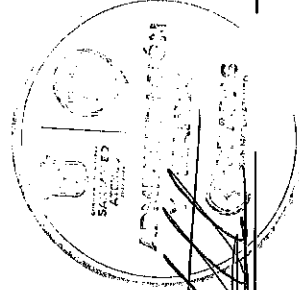
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Semestral
TIPO DE INDICADOR: Estratégico

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Monto de ADEFAS pagado	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Monto de ADEFAS programado	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Pago de ADEFAS respecto al techo financiero
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera, Polizas de egresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio.
 CANCELACIÓN DE LAS CUENTAS.

Determinación de Disponibilidad presupuestal.



ELABORÓ
 E.D. MONICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio:
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

Numero: NA 1.1
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de ADEFAS con respecto al gasto presupuestado mensual.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de recursos que implica el pago de ADEFAS/Total de gasto presupuestado para el mes correspondiente a la liberación) *100
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS respecto al presupuesto mensual
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS respecto al presupuesto mensual
LÍNEA BASE: 1 Año anterior.

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de recursos que implica el pago de ADEFAS	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Total de gasto presupuestado para el mes correspondiente a la liberación	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Pago de ADEFAS respecto al presupuesto mensual
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera. Pólizas de egresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio.
 CANCELACIÓN DE LAS CUENTAS: CANCELACIÓN DE LAS CUENTAS.

Determinación del Disponibilidad presupuestal.



VALIDO
 ROSA FLORES PICHARDO



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable
TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas
PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores
PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio
OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.
DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración
DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Área de Tesorería

ESTRUCTURA DEL INDICADOR

Numero: NA 1.2
NOMBRE DEL INDICADOR: Porcentaje de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal.
FÓRMULA DEL CÁLCULO: (Total de recursos que implica el pago de ADEFAS/Disponibilidad presupuestal determinada) *100
INTERPRETACIÓN: Pago de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal.
DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia
FACTOR DE COMPARACIÓN: 1
DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN: Pago de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal.
LINEA BASE: 1 Año anterior

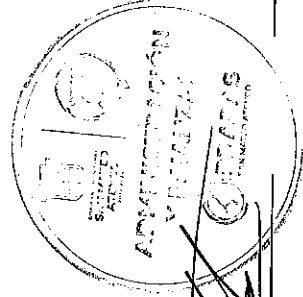
FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual
TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Total de recursos que implica el pago de ADEFAS	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
Disponibilidad presupuestal determinada	Reporte	Sumable	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	100.00	100.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL: Pago de ADEFAS con respecto a la disponibilidad presupuestal.
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera. Fólizos de egresos.
METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE: Determinación de las ADEFAS del ejercicio.
 CANCELACIÓN DE LAS CUENTAS.

Determinación de la Disponibilidad presupuestal.



ELABORADO:
VALIDO:

L.D. MONICA TELLEZ VALDES

TIPO DE FICHA: OSFEM

FECHA DE ELABORACION: 22/02/2024



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

ORGANISMO DE AGUA DE SAN MATEO ATENCO

PBRM-01d FICHA TECNICA DE DISEÑO DE INDICADORES ESTRATEGICOS O DE GESTION 2024

PILAR DE DESARROLLO / EJE TRANSVERSAL: Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

TEMA DE DESARROLLO: Finanzas públicas sanas

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 04040101 Previsiones para el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores

PROYECTO: 0404010101 Pasivos derivados de erogaciones devengadas y pendientes de ejercicio

OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO: Tiene por objeto integrar los recursos financieros presupuestales para el pago de adeudos que no fueron cubiertos en ejercicios anteriores.

DEPENDENCIA GENERAL: B02 Administración

DEPENDENCIA AUXILIAR: 204 Area de Tesorería

Numero NA 1.3 No aplica

NOMBRE DEL INDICADOR: Tasa de variación en la evolución de liberación de pagos.

FÓRMULA DEL CÁLCULO: ((Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el presente mes)/(Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el mes anterior)-1)

INTERPRETACIÓN:

DIMENSIÓN QUE ATIENDE: Eficiencia

FACTOR DE COMPARACIÓN:

DESCRIPCIÓN DEL FACTOR DE COMPARACIÓN:

LINEA BASE

FRECUENCIA DE MEDICIÓN: Mensual

TIPO DE INDICADOR: Gestión

CALENDARIZACION TRIMESTRAL

VARIABLES DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE OPERACION	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	META ANUAL
Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el presente mes			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pago a acreedores diversos que quedaron pendientes de liquidación liberados en el mes anterior			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
RESULTADO ESPERADO			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DESCRIPCIÓN DE LA META ANUAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Estado de Posición Financiera, Pólizas de egresos.

METAS DE ACTIVIDADES RELACIONADAS Y AVANCE Determinación de las ADEFAS del ejercicio.

CANCELACIÓN DE LAS CUENTAS.

Determinación de Disponibilidad presupuestal.



ELABORÓ
 L.D. MÓNICA TELLEZ VALDES

VALIDÓ